



PLAN DE REAPERTURA

PINELLAS COUNTY SCHOOLS
CURSO ESCOLAR 2020-2021

REVISADO EL 21 DE JULIO DE 2020

● ● ● INTRODUCCIÓN

Pinellas County Schools se complace en presentar nuestra información reapertura para el curso escolar 2020-2021. El distrito ha trabajado diligentemente para recopilar tanta información y comentarios como sea posible con el fin de desarrollar planes y protocolos que mantengan seguros a los estudiantes y al personal, al tiempo que crean un entorno de aprendizaje enriquecedor y productivo.

Nos hemos estado reuniendo regularmente con nuestro grupo de asesoría médica, compuesto por pediatras y especialistas en enfermedades infecciosas de BayCare, Johns Hopkins All Children's Hospital y los Centros de salud comunitarios de Pinellas, junto con el Departamento de salud de Pinellas County. Los doctores han recorrido las escuelas primarias y secundarias para entender cómo los estudiantes y maestros interactúan y se trasladan a través de los planteles.

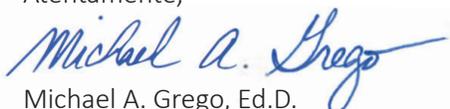
Más de 43,000 familias, estudiantes y empleados respondieron a nuestra encuesta de regreso a la escuela, opinando sobre sus preferencias en los modelos de aprendizaje, equipos de protección personal (PPE), distancia social, la transportación en autobús y más. Se llevaron a cabo once grupos de retroalimentación con padres, miembros del personal y las partes interesadas en la comunidad para revisar y discutir múltiples escenarios para el regreso a la escuela. También recibimos y revisamos toda la correspondencia compartida con la Oficina del Superintendente y la Junta Escolar, incluidos los comentarios públicos recibidos por correo electrónico para nuestras reuniones virtuales de la Junta Escolar.

Después de tomar en cuenta todos los datos médicos y las opiniones de las partes interesadas, el distrito ha puesto en marcha un plan que brinda opciones de aprendizaje para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes y las familias, al tiempo que se mantiene como prioridad en la toma de decisiones la salud y la seguridad de todas las personas. Sabemos que nuestras familias están ansiosas por tomar la mejor decisión posible para sus estudiantes, y nuestro personal está igualmente ansioso por prepararse para el curso escolar 2020-2021.

En nuestra página de Reapertura en internet (www.pcsb.org/reopening), las familias pueden explorar las tres opciones de aprendizaje que se ofrecen para el otoño: escuela tradicional, MyPCS Online y Pinellas Virtual School. También hay información disponible sobre los protocolos que se están instituyendo para maximizar la salud y la seguridad de todos los estudiantes y el personal y para comunicar información oportuna a todos los interesados. El sitio también incluye información sobre la instrucción para estudiantes ESE, excursiones y actividades extracurriculares, apoyo tecnológico, protocolos de salud y bienestar para estudiantes en la escuela, protocolos para visitantes y voluntarios, educación para adultos. La información se puede traducir a muchos idiomas usando el botón traducir en la parte superior de pantalla.

Exhortamos a las familias a revisar cuidadosamente el sitio antes de seleccionar una opción de aprendizaje para su estudiante. Para escoger su selección para el próximo curso escolar, haga clic en el botón Seleccionar una opción y emita un formulario por separado para cada niño matriculado en Pinellas County Schools. Le pedimos que haga su selección a más tardar a las 5:00 PM del 27 de julio. Su pronta atención le dará al distrito tiempo para programar como corresponde a los estudiantes y al personal. ¡Sabemos que la escuela se verá diferente en el otoño, y apreciamos su colaboración y cooperación mientras trabajamos para que el curso escolar 2020-2021 sea exitoso para todos!

Atentamente,



Michael A. Grego, Ed.D.
Superintendente

● ● ● TABLE OF CONTENTS

● PRINCIPIOS RECTORES	4
● PROTOCOLOS DE SALUD & BIENESTAR	5
DISTANCIA SOCIAL & EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	5
VISITANTES Y VOLUNTARIOS	6
SALUD & BIENESTAR	7
LIMPIEZA Y SANIDAD	9
EXCURSIONES, ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y DEPORTES	10
PROCEDIMIENTOS EDUCATIVOS DE BIENESTAR PARA TODAS LAS PARTES INTERESADAS.....	11
● REAPERTURA DE PINELLAS COUNTY SCHOOLS	13
OTOÑO 2020: REGRESO A LA ESCUELA, GRADOS PK-12	13
ÁREAS ESPECIALIZADAS Y ELECTIVOS	15
EDUCACIÓN DE ESTUDIANTES EXCEPCIONALES.....	16
APRENDICES DE INGLÉS.....	19
EJEMPLOS DEL ARREGLO EN EL AULA.....	21
● OPCIONES DE APRENDIZAJE	23
MYPCS EN-LINEA	24
ÁREAS ESPECIALIZADAS Y ELECTIVOS.....	27
EDUCACIÓN DE ESTUDIANTES EXCEPCIONALES.....	27
APRENDICES DE INGLÉS.....	28
PINELLAS VIRTUAL SCHOOL.....	31
● HACER UNA SELECCIÓN	32
● INVESTIGACIÓN DE CASOS POSIBLES/CONFIRMADOS	33
● PLANES DE APOYO A LA TECNOLOGIA	35
● EDUCACIÓN DE ADULTOS	37

● ● ● PRINCIPIOS RECTORES

Desde marzo de 2020, Pinellas County Schools ha estado a la altura del desafío de un paisaje cambiante provocado por la pandemia del COVID-19. La seguridad y el bienestar de los estudiantes, las familias, los empleados y la comunidad ha sido lo primordial en la planificación y la toma de decisiones.

Hay muchas cosas que aún se desconocen sobre el COVID-19. Al planificar la reapertura segura de las escuelas, el distrito concertó con un grupo interdisciplinario de profesionales médicos que incluyó al Departamento de salud y especialistas locales en enfermedades infecciosas y pediatras del hospital Johns Hopkins All Children, BayCare y los Centros de salud comunitarios de Pinellas. El distrito también buscó el aporte de estudiantes, padres, empleados y partes interesadas en la comunidad a través de la encuesta para todo el distrito, correos electrónicos enviados en el distrito y a los grupos de retroalimentación.

Con base en todos los aportes recopilados, y en alineación con la guía emitida por los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) y la Academia Estadounidense de Pediatría, los protocolos para el Plan de reapertura de Pinellas County Schools representan un proceso de apoyo que garantiza un retorno seguro para los estudiantes y el personal.

Este plan está guiado por los siguientes principios:

1. Garantizar la seguridad y el bienestar de los estudiantes y empleados.
2. Reapertura de Pinellas County Schools para los estudiantes.
3. Proporcionar flexibilidad y opciones a los padres a través de opciones para la enseñanza.
4. Impartir una instrucción de alta calidad a los estudiantes.

Mientras que la escuela será, sin duda, muy diferente para el curso escolar 2020-2021, el compromiso de los maestros, líderes y el personal de Pinellas County Schools permanece constante al esforzarnos por lograr el 100% de éxito estudiantil.

Esto significará la garantía de que trabajemos como comunidad escolar para cumplir con todos los procesos implementados y de esta manera disminuir en gran medida la propagación de COVID-19. Y, para aquellas familias que no están listas para regresar a nuestros edificios escolares, tenemos opciones de enseñanza de gran calidad para satisfacer las necesidades de su estudiante.

Este documento está basado en la información conocida por el distrito en la fecha de su publicación y sustituye cualquier regla, protocolo o pauta conflictiva del Distrito durante el tiempo de su aplicación. Es probable que se necesiten hacer cambios dada la naturaleza del COVID-19 en la sociedad, incluidos los cambios en los datos de salud en la comunidad, las enmiendas a las órdenes federales, estatales y locales aplicables, y otras circunstancias. Para continuar satisfaciendo las necesidades de nuestra comunidad, este plan será revisado, ajustado y comunicado, en alineación con cualquier cambio causado por el COVID-19. Queremos que todos los interesados tengan confianza en que Pinellas County Schools cuenta con los procesos y procedimientos para asegurar un retorno seguro a la escuela.

● ● ● **PROTOCOLOS DE SALUD & BIENESTAR: ASEGURANDO LA SEGURIDAD Y EL BIENESTAR DE LOS ESTUDIANTES Y EMPLEADOS**

A medida que Pinellas County Schools vuelva a abrir, tendremos una serie de procedimientos en efectos para garantizar la seguridad y el bienestar de los estudiantes, empleados y, en última instancia, de toda la comunidad. La intención de todos los protocolos es garantizar una buena enseñanza y disminuir la propagación de COVID-19, así como abordar y apoyar el bienestar de todos los interesados que ingresan al distrito o edificio escolar.

DISTANCIA SOCIAL Y EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL (PPE)

El distrito reconoce que existen diferentes opiniones sobre el uso de equipos de protección personal, incluyendo máscaras / cubiertas faciales, por niños en edad escolar. Al determinar estas reglas, el distrito obtuvo el aporte de los estudiantes, padres, empleados y todas las partes interesadas en la comunidad a través de la encuesta en el distrito, los correos electrónicos enviados a los grupos del distrito y de retroalimentación. Cumpliendo con las recomendaciones del Departamento de Salud y el grupo de asesoría médica del distrito, y en un esfuerzo por emplear todas las medidas posibles para prevenir la propagación del COVID-19, se perseguirán los siguientes principios en la mayor medida posible, con consideración en circunstancias únicas de maestros y estudiantes. El distrito revisará estas reglas en caso de que cambien las circunstancias en relación con el impacto local y la propagación del COVID-19 en Pinellas County.

Una escuela, por su diseño, tiene numerosas oportunidades para la socialización. Debido a que la distancia social no es posible en todo momento a través de día, todos los empleados y estudiantes tienen que tener siempre con ellos **una máscara/cubierta facial. Cuando comience el curso escolar, el distrito proporcionará cinco máscaras de tela a cada miembro del personal y estudiantes.**

En la mayor medida posible, **todos los estudiantes, empleados e individuos en el plantel tienen que usar una máscara/cubierta facial**, en los pasillos, áreas comunes, aulas, cafeterías (cuando no estén comiendo), durante la instrucción en grupos pequeños y en cualquier lugar donde no sea posible el distanciamiento social.

- Los estudiantes y empleados recibirán instrucciones en la forma correcta de usar la máscara cubierta facial.
- Las máscaras / cubiertas faciales tienen que cumplir con los estándares según se describe en el código de vestir del estudiante.
- El nombre del estudiante tiene que estar escrito con tinta permanente en su máscara o cubierta facial para evitar la contaminación cruzada.
- Las personas (estudiantes o personal) que tengan una afección médica que no les permita el uso de una máscara tienen que proporcionar documentación médica.

El distrito comprende que el distanciamiento social puede no ser posible en los autobuses. Dadas las restricciones de espacio y tiempo del transporte en autobús, todos los estudiantes y empleados **tienen que usar máscaras / cubiertas faciales en el autobús**. Se entrará a los autobuses de atrás hacia adelante y se bajará de adelante hacia atrás para disminuir la oportunidad de que los estudiantes pasen uno al lado del otro. Además, se proporcionará desinfectante de manos en cada autobús y se montará un dispensador cerca de la parte delantera del autobús. Los conductores también limpiarán o rociarán pasamanos, asientos y ventanas con un paño desinfectante o rociador entre cada viaje. Si el tiempo lo permite, las

ventanas de los autobuses se bajarán de dos a tres pulgadas para permitir una mayor circulación.

De acuerdo a las recomendaciones hechas por la Academia Estadounidense de Pediatría, los estudiantes de pre-kindergarten, kindergarten y clases con poblaciones especializadas pueden no ser capaces de utilizar máscaras / cubiertas faciales en la misma medida que otras aulas. En esos casos, los empleados tienen que usar máscaras / cubiertas faciales y protectores faciales emitidos por el distrito.

Reconociendo que puede ser difícil para los estudiantes usar máscaras / cubiertas faciales continuamente durante toda la jornada escolar, el personal estará capacitado para permitir “descansos seguros para cubrirse la cara / máscara” y trabajará para equilibrar la seguridad con el bienestar social y emocional de los estudiantes.

Siempre que sea posible, los administradores trasladarán las aulas a espacios más grandes donde se pueda llevar a cabo el distanciamiento social. (ej. biblioteca, auditorio, etc.).

Se organizarán las aulas para maximizar el espacio y aumentar el distanciamiento social entre los estudiantes. Todos los muebles innecesarios serán retirados del aula.

El intercambio de materiales de instrucción o manipulativos (por ejemplo, lápices, suministros, actividades centrales, etc.) se minimizará y los artículos compartidos se desinfectarán regularmente.

Los horarios de almuerzo serán modificados para permitir mayor espacio para los estudiantes en el comedor/cafetería. Se tiene que usar máscaras/cubiertas faciales cuando no se esté comiendo.

En la mayor medida posible, los estudiantes se moverán por toda la escuela como un grupo, para así disminuir la cantidad de personas a las que los estudiantes están expuestos durante el día escolar.

VISITANTES Y VOLUNTARIOS

Para poder limitar la exposición para todos los estudiantes y empleados, el distrito **limitará las visitas a la escuela de los visitantes que no sean esenciales, organizaciones comunitarias, negocios, empresarios municipales y oradores**. Los visitantes esenciales se definen como aquellos con negocios críticos para la operación del distrito (por ejemplo, contratistas, entregas, miembros del Departamento de Salud, etc.).

Todos los visitantes esenciales, organizaciones comunitarias, empresas, socios municipales y oradores tienen que hacer una cita para visitar el Edificio de Administración, Walter Pownall Service Center y las escuelas. Los visitantes sin cita no pueden tener acceso a una instalación. Los procesos a continuación se revisarán al final del primer trimestre para determinar si es necesario hacer cambios.

En este momento, todas las oportunidades para el voluntario / mentor se llevarán a cabo virtualmente, a menos que lo indique el director de la escuela y lo apruebe el Superintendente / Jefe de Área. Todas las personas que ingresan a la escuela o al edificio del distrito tienen que cumplir con los protocolos descritos a continuación.

- Antes de una visita programada, todas las personas tienen que afirmar su bienestar completando la herramienta de autoevaluación del **COVID-19**.
- Todos los individuos practicarán distanciamiento social y **usarán una máscara / cubierta facial** en todo momento.
- Los voluntarios que participen en actividades deportivas y otras organizaciones / eventos actividades de clubes deberán tomar todas las precauciones para minimizar el riesgo de transmisión

de COVID-19 a jugadores, familias, entrenadores y comunidades, incluido el distanciamiento social, el lavado frecuente de manos y el uso de una máscara / cubierta facial.

- Como recordatorio, antes del voluntariado, todos los voluntarios tienen que tener el nivel 1 de aprobación de antecedentes. Todos los voluntarios nivel 1 serán supervisados en todo momento. Todos los voluntarios nivel 2 se les permitirá estar con los estudiantes sin necesidad de ser supervisados, pero tiene que cumplir con las pautas del CDC. Los voluntarios nivel 2 tienen que usar sus credenciales de nivel 2 cuando estén en el plantel escolar.
- Cualquier voluntario en una escuela tiene que ser asignados el mismo grupo de estudiantes (unidad) cada vez que ellos sirvan como voluntarios.

SALUD Y BIENESTAR

Todos los estudiantes, empleados o visitantes en cualquier escuela o edificio del distrito tienen que afirmar que están bien para estar en el plantel. Cualquier persona que presente algún síntoma debe quedarse en casa y consultar con médico para hacer un plan para un retorno seguro.

Si bien la asistencia a la escuela y al trabajo es crítica para el éxito de los estudiantes, nadie debe venir a ningún plantel escolar o edificio del distrito si no se encuentra bien o presenta algún síntoma.

AUTOEVALUACIÓN DE EMPLEADOS Y VISITANTES

Los empleados y visitantes completarán una herramienta de autoevaluación para afirmar su bienestar todos los días antes de ingresar a cualquier edificio escolar o del distrito.

AUTOEVALUACIÓN DEL ESTUDIANTE

Como parte de los documentos de reapertura de la escuela, todos los padres recibirán y necesitan llenar el formato de **Expectativas y responsabilidades sobre el bienestar 2020-2021 para el padre y estudiante** y devolver a la escuela la parte firmada. Este formulario denota que todos los estudiantes y padres entienden que es su responsabilidad cada día durante el curso escolar: 1) asegurar que su hijo está bien, como se describe en las preguntas de evaluación, antes de entrar a la escuela o edificio del distrito y 2) que, si su hijo se enferma durante el día escolar, el padre / tutor hará los arreglos para que lo recojan lo antes posible después de haber sido notificado.

Periódicamente a lo largo de cada día, los maestros y / o el personal de la escuela harán visitas informales con los estudiantes para garantizar que todos se sientan bien.

PREGUNTAS AUTOEVALUATIVAS

Antes de ingresar a la escuela o al edificio del distrito, debe evaluar su bienestar con las siguientes preguntas:

1. ¿Ha experimentado alguno de estos síntomas, no asociados con afecciones diagnosticadas previamente, en las últimas 72 horas?:
 - Fiebre de más de 100.4/escalofríos
 - Tos/falta de aire.
 - Nueva pérdida de sabor u olfato.
 - Náuseas / vómitos / diarrea.
 - Experimentando síntomas múltiples.
2. En los últimos 14 días, usted ha:
 - Estado en contacto cercano con alguien que haya sido diagnosticado con el COVID-19;
 - Ha sido puesto en cuarentena por posible contacto con COVID-19;

- Viajado al extranjero o a un área del país donde sea recomendado que entre en cuarentena;
- Tiene una prueba de COVID-19 pendiente.

Si alguien (estudiante, empleado, visitante) muestra cualquier síntoma o condiciones es de extrema importancia que no entre ninguna escuela o edificio del distrito y debe contactar a su proveedor de salud para que le oriente.

PROCESO PARA CUANDO UN ESTUDIANTE NO SE SIENTA BIEN EN LA ESCUELA

Cualquier estudiante que no se sienta bien o que exhiba síntomas similares a COVID-19 será referido a la enfermera / clínica de la escuela según el protocolo de la escuela. Tenga en cuenta que, si un estudiante no se siente bien, NO se le pedirá a otro estudiante que camine junto a ellos a la clínica como compañero. Si un maestro o un miembro del personal escolar observa algo preocupante, el maestro llamará a la enfermera de la escuela. La enfermera de la escuela vendrá al aula para evaluar y acompañar a la clínica, si es necesario, para limitar cualquier posible exposición a los demás. Los protocolos para referir a un estudiante a la enfermera escolar serán parte de toda la capacitación del personal antes que los estudiantes regresen en agosto de 2020.

CLÍNICAS ESCOLARES CON UN ESPACIO CLÍNICO SEPARADO PARA ESTUDIANTES QUE NO SE SIENTEN BIEN

Durante el curso escolar 2020-2021, cada escuela tendrá una enfermera a tiempo completo para apoyar las necesidades de salud de los estudiantes en Pinellas County Schools. Además, todas las escuelas tendrán dos espacios identificados que estarán dedicados para servicios de enfermería.

El **espacio en la clínica** proporcionará servicios tradicionalmente realizados por enfermeras escolares, pero en la medida de lo posible algunos servicios se manejarán dentro de las aulas para limitar la exposición.

- A todo el personal de salud escolar se le proporcionará un EPP apropiado y las pautas para un uso apropiado.
- Las enfermeras de las escuelas estarán disponibles para consultas para ayudar a orientar al personal del aula con la toma de decisiones adecuada.
- Las situaciones básicas de primeros auxilios, en la mayor medida posible, deben ser manejadas por el estudiante / maestro en el aula para evitar la congregación en la oficina y un posible cruce para la exposición. Todos los salones estarán provistos de suministros básicos de primeros auxilios.
- Se recomienda a los estudiantes con diabetes realizar su propio cuidado en el aula, a medida de lo posible, tomando en cuenta el conocimiento del estudiante de su enfermedad, edad y cantidad de supervisión requerida.
- La dispersión aprobada de medicamentos (alineada con las políticas de la Junta) continuará ocurriendo con la excepción de que los estudiantes con asma no podrán usar tratamientos con nebulizador debido al riesgo de aerosol en partículas respiratorias.
 - Los padres de los estudiantes que utilizaron tratamientos con nebulizador durante el año escolar 2019-2020 fueron contactados al final del año escolar pasado para notificarles sobre este cambio.
 - Los estudiantes que utilizan estos tratamientos deben consultar con su médico para asegurarse de que exista un plan que cumplan con sus necesidades.
- El personal de salud escolar supervisará de cerca las tendencias de ausencias y hará un seguimiento de los estudiantes que han estado ausentes durante varios días.
- Se exhorta a las familias a que realicen visitas de chequeos médicos de sus hijos y se mantengan al día con todas las vacunas apropiadas según la edad y la vacuna contra la gripe estacional recomendada.

- Se han establecido procedimientos separados con respecto a los exámenes de salud requeridos por ley (visión, audición, BMI, escoliosis) y se comunicarán a los directores de las escuelas afectadas antes del comienzo del curso escolar.

En cada escuela se establecerá **un espacio clínico separado** para los estudiantes que no se sienten bien o que presentan síntomas.

- Las enfermeras escolares estarán disponibles para consultas para ayudar a orientar al personal del aula con la toma de decisiones adecuada.
- Si un maestro o un miembro del personal escolar observa algo preocupante, el maestro llamará a la enfermera. La enfermera de la escuela vendrá al aula para evaluar y si es necesario, acompañar al estudiante a la clínica.
- Todas las temperaturas se tomarán con un termómetro sin contacto.
- Si un estudiante no se encuentra bien y necesita utilizar la clínica separada, se llamará a los padres / tutores y se espera que recojan a su hijo lo antes posible. Los estudiantes que no estén bien no serán transportados a casa en el autobús ni enviados de regreso a la clase ni al proveedor de cuidados después de la escuela.
- La sala será monitoreada en todo momento cuando un estudiante esté presente. El personal asignado para supervisar la sala (si no es la enfermera de la escuela) recibirá educación sobre EPP y afirmará que la enfermera necesita más ayuda.
- Se proporcionará a los padres información sobre afecciones / síntomas de salud que requerirán una ausencia de la escuela y recomendaciones para el seguimiento con profesionales médicos. Los síntomas que requieren una ausencia incluyen, pero no se limitan a:
 - vómitos vigentes o diarrea
 - Fiebre $\geq 100.4F$ /escalofríos/ dolores corporales generalizados
 - Erupción o condición cutánea no diagnosticada, nueva y / o no tratada

LIMPIEZA Y SANIDAD

El Departamento de operaciones del distrito ha emitido el folleto [2020 Limpieza para un Pinellas County Schools más saludable](#), el cual se enfoca en la limpieza profunda y sanidad de las superficies, particularmente las áreas de gran contacto y enfoque en el uso de desinfectantes aprobados por el CDC- y EPA para una estrategia efectiva de control de infecciones. Estos protocolos de limpieza se han establecido para alinearse con los estándares de la industria establecidos por los Administradores de la planta física estadounidense (APPA) y las recomendaciones de los CDC para la limpieza y esterilización de escuelas y áreas públicas. Se han diseñado protocolos individuales para cada espacio de clase único, área general y área de oficina. El manual incluye listas de verificación detalladas e instrucciones paso a paso para limpiar y desinfectar áreas específicas dentro del plantel escolar, como aulas, baños, vestuarios y clínicas escolares.

Se están desarrollando protocolos específicos de la escuela e incluirán lo siguiente:

- Los Jefes de limpieza (HPO) desarrollará un programa de limpieza altamente detallado para cada miembro del equipo de operaciones. Estos programas enumerarán a cada miembro del equipo, qué partes del plantel él o ella limpiará cada día y el tiempo que se espera que limpie cada habitación. Todos los programas serán revisados por el Gerente General de Operaciones (GM) para cada escuela y por la administración escolar.
- Los miembros del equipo de operaciones cumplirán paso a paso con los protocolos de limpieza para garantizar que cada espacio sea limpiado correctamente para garantizar la consistencia de la limpieza a través de todo el distrito.

- Una vez que se limpie un salón, los miembros del equipo de operaciones colocarán un aviso en el picaporte del salón que identifique que el mismo ha sido limpiado y esterilizado debidamente.
- Una herramienta de responsabilidad (Orange QC) se está aplicando en todo el distrito para dar los gerentes generales y directores la oportunidad de determinar la limpieza de cada salón y documentar dichas observaciones para crear puntos de datos a revisar con cada HPO.
- Los maestros y el personal recibirán una copia de los protocolos de limpieza paso a paso para comprender mejor cómo se limpian sus salones y establecer una asociación con el personal de operaciones e identificar formas en que los operadores pueden ser más efectivos.

Más allá de los pasos descritos en *el folleto 2020 Limpieza para un Pinellas County Schools más saludable*, maestros serán capacitados para tomar estas simples, pero efectivas medidas para mantener la limpieza en sus salones:

- Los maestros colocarán todos los días su aviso colgante de “sala limpia” en la manija interior de la puerta o en su escritorio para que el equipo de operaciones pueda ubicarla fácilmente.
- Los maestros notificarán a su administrador escolar y HPO si planean actividades durante el día que pueden requerir limpieza adicional durante el día o la noche. Notificar al HPO por adelantado permitirá que el equipo de operaciones ajuste el tiempo asignado para limpiar la sala en case de ser necesario.
- Cada salón de clase recibirá una botella de desinfectante y paños aprobados por los CDC que el maestro puede usar durante el día si surge la necesidad de limpiar rápidamente una superficie y el personal de limpieza no está disponible.
- Los maestros y el personal de la oficina organizarán sus escritorios y áreas de trabajo de manera tal que ayude a la esterilización nocturna de esas superficies. Los papeles, archivos y libros serán retirados o apilados / colocados ordenadamente para permitir a los operadores rociar las superficies de trabajo sin mover materiales (evitando daños o pérdida de materiales). Los teclados de las computadoras y otros accesorios se colocarán en un lugar accesible y las computadoras portátiles se cerrarán para permitir la esterilización de su superficie exterior.
- También se les puede pedir a los estudiantes que ayuden a mantener sus áreas limpias.
- Los maestros contarán con la asistencia de estudiantes de confianza o de toda la clase para ayudar a mantener limpias y ordenadas las áreas de la clase durante la jornada escolar.
- Del mismo modo, los maestros y los estudiantes establecerán protocolos en la clase para limpiar escritorios y mesas, y otros equipos compartidos, entre clases y durante todo el día. Este tipo de actividad podría ser especialmente efectiva en las escuelas primarias si se usa como una herramienta relacionada con la seguridad de COVID-19 y las buenas prácticas generales de salud.

EXCURSIONES, ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y DEPORTES

ACTIVIDADES ESTUDIANTILES

Excursiones no serán planificadas durante el primer trimestre del curso 2020-2021. Se proporcionará más comunicación con respecto a las excursiones programadas para los trimestres posteriores y se basará en las recomendaciones del Departamento de Salud y los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC).

Clubes en la escuela continuarán funcionando, siguiendo todos los protocolos de Pinellas County Schools (PCS) y reglas de los CDC si son llevados a cabo en el plantel escolar. En este momento, se recomienda utilizar una plataforma virtual cuando sea posible durante el primer trimestre del año escolar.

El Programa de Aprendizaje Extendido (ELP) continuará. Los padres deben comunicarse con su escuela individual para los días, horarios y maneras en que ocurrirá el ELP.

A partir del 1 de julio, **los equipos deportivos de la escuela secundaria** solo están aprobados para participar en entrenamientos voluntarios al aire libre en grupos pequeños. Una determinación de atletismo para el curso escolar se realizará en conjunto con la Asociación Atlética de la Escuela Secundaria de Florida más adelante en el verano. Se publicarán actualizaciones en esta página. A partir del 1 julio, no se ha finalizado ninguna decisión sobre el atletismo en la escuela intermedia.

Todas las competencias estudiantiles realizadas dentro del distrito, pero no patrocinadas por PCS, tienen que ser aprobadas por el especialista apropiado. Se tiene que demostrar que los organizadores de la competencia están siguiendo todas las pautas recomendadas por los CDC y del distrito antes de que se permita a las escuelas / estudiantes participar.

Todas las competencias estudiantiles realizadas fuera del distrito tienen que ser aprobadas por el especialista apropiado y el superintendente/jefe del área. Se tiene que demostrar que los organizadores de la competencia están siguiendo todas las pautas recomendadas por los CDC y del distrito antes de que se permita a las escuelas / estudiantes participar.

ACTIVIDADES DE PADRES

Las noches de regreso a la escuela y las jornadas de puertas abiertas serán planificadas y organizadas por los líderes de la escuela para garantizar que existan procedimientos de salud y bienestar. Los planes serán presentados y aprobados por el superintendente / jefe de área antes de anunciarse a la comunidad escolar.

No hay eventos patrocinados por PTA o estímulos planificados para el primer cuarto del curso 2020-2021. **No hay eventos patrocinados por PTA o estímulos para el segundo al cuarto trimestre** que pueda ser aprobado en este momento. Se proporcionará más comunicación sobre los eventos programados para más adelante en el curso escolar y se basará en las recomendaciones del Departamento de Salud y los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades.

Reuniones del PTA debe realizarse virtualmente durante el primer trimestre del curso escolar 2020-2021. Se proporcionará más comunicación sobre las reuniones de la PTA programadas para los trimestres posteriores y se basará en las recomendaciones del Departamento de Salud y los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades.

Comités de asesoría de la escuela (SAC) – las reuniones seguirán la misma estructura que las reuniones de la Junta de Pinellas County School. Actualmente, las reuniones de la Junta escolar se conducen en un formato virtual, así también deben ser las reuniones del SAC. La estructura de la reunión SAC continuará alineándose con las reuniones de la Junta Escolar durante todo el curso escolar. Una vez que las reuniones se lleven a cabo en persona, los miembros y visitantes de SAC deben cumplir con todas las pautas de los CDC y del Departamento de Salud.

EDUCACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DEL BIENESTAR PARA TODAS LAS PERSONAS INTERESADAS

Para asegurar que todos los estudiantes, familias, visitantes y empleados comprendan los protocolos de salud y bienestar implementados por el distrito, se compartirá una serie de comunicaciones antes del comienzo del curso escolar. La información de reapertura se alojará en un sitio web dedicado a la misma, www.pcsb.org/reopening. La información específica relacionada con COVID-19 se publicará en www.pcsb.org/coronavirus.

La información apropiada según la edad sobre lo qué es el COVID-19 y lo qué podemos hacer para mantenernos saludables (por ejemplo, lavado de manos, distanciamiento social) se compartirá con los estudiantes y el personal.

Se colocarán letreros en todas las escuela e instalaciones del distrito para recordar a los estudiantes, al personal y a los visitantes a que practiquen el distanciamiento social, que usen una máscara o una cubierta para la cara en todo momento cuando no estén comiendo o bebiendo, que se laven las manos con frecuencia y minuciosamente para limitar las oportunidades de exposición.

El distrito lanzará una serie de videos destinados a preparar a estudiantes y adultos para el próximo curso escolar. Los videos incluirán información sobre cómo será la experiencia escolar, qué protocolos de limpieza existen, cómo usar adecuadamente una máscara / cubierta facial, lo qué significa distanciamiento social y más.

● ● ● REAPERTURA DE PINELLAS COUNTY SCHOOLS

OTOÑO 2020: REGRESO A LA ESCUELA, GRADOS PK-12

Guiados por los principios para la reapertura Pinellas County Schools, la seguridad y los protocolos de bienestar descritos anteriormente aseguran que el distrito y cada escuela se hayan preparado y continúen manteniendo los más altos estándares para nuestros estudiantes, familias y empleados cuando las clases se reanuden en agosto. Con esto en mente, la educación en las escuelas y en las aulas también tendrá un aspecto diferente. La siguiente información describe cómo se verán las clases cuando la escuela vuelva a abrir para impartir clases en persona y con gran calidad.

	PLAN DE ESTUDIOS	DETALLES & CONSIDERACIONES
Regreso tradicional a la escuela	Plan de estudios adoptado por PCS con clases desarrolladas e impartidas por los maestros en el salón.	<ul style="list-style-type: none"> • Permanecer matriculado en su escuela asignada para el 2020-2021 y mantener su asiento dentro del programa de solicitud del distrito. • El aprendizaje tradicional, en persona, para los grados PK-12, siguiendo el horario regular y el calendario del estudiante (180 días de instrucción) y los horarios de la jornada escolar. • Seguir y cumplir con todos los protocolos de salud y seguridad del plantel escolar en PCS para el 2020-2021 y con el Código de Conducta Estudiantil. • Nota: Si surge la necesidad de poner en cuarentena y / o cerrar un salón de clases, la escuela o todo el distrito debido a problemas de salud, la enseñanza continuará, pero se hará la transición al modelo digital observado en MyPCS en-línea hasta que los estudiantes y maestros regresen a la educación tradicional. Todas las decisiones de cuarentena y / o cierre de aulas, junto con las fechas de regreso, se harán con el Departamento de Salud.

¿CÓMO SERÁ LA ESCUELA PARA LOS ESTUDIANTES, PROFESORES Y EL PERSONAL DE APOYO EDUCATIVO CUANDO SE ABRA LA ESCUELA?

	ESTUDIANTES	MAESTROS Y PERSONAL DE APOYO
¿Qué va a ser igual que en los cursos previos con esta opción?	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes vendrán físicamente a su escuela para aprender. Si bien la asistencia a la escuela es crítica para el éxito, los estudiantes no deben asistir si no se encuentran bien o presentan algún síntoma. • Los estudiantes vendrán físicamente al maestro e interactuarán con su maestro y compañeros y cumplirán con lo planeado a diario en su clase / curso. • Las tareas, actividades y evaluaciones de la clase se desarrollarán y llevarán a cabo por los maestros. • Los servicios de ESOL, ESE y Gifted ocurrirán según lo planificado en los planes específicos del estudiante. • Se espera que los estudiantes hagan y entreguen sus tareas según sea determinado por el maestro. Todas las tareas serán evaluadas y publicadas en FOCUS. • Se mantienen vigentes todas las expectativas de la escuela y del Código de conducta estudiantil. • Todos los estudiantes cumplirán con el Calendario evaluativo de PCS y participarán en las evaluaciones locales y estatales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Los maestros y personal de apoyo educativo se reportan a diario para liderar y apoyar la enseñanza en sus salones. • Los maestros desarrollan e implementan los planes de clases diarias para sus estudiantes de acuerdo al nivel del grado y basadas en los estándares. • Los maestros y personal de apoyo educativo diferenciarán y ajustarán la enseñanza para satisfacer las necesidades educativas individuales de los estudiantes. • Los maestros darán trabajo de recuperación, flexibilidad y apoyo a los estudiantes si estos se encuentran ausentes de la escuela por cualquier razón.
¿Qué va a ser diferentes a los cursos previos con esta opción?	<ul style="list-style-type: none"> • Cada mañana, los estudiantes y las familias deben revisar el bienestar para asegurarse de que los estudiantes estén bien y sin síntomas antes de venir a la escuela todos los días. • Los protocolos de salud y bienestar de PCS serán implementados y los estudiantes y familias tienen que cumplir con todas las expectativas para garantizar la seguridad de todos los estudiantes, familias y empleados. • Si bien los estudiantes verán e interactuarán físicamente con sus maestros y compañeros de clase, las actividades de colaboración pueden verse diferentes o reducirse para garantizar la seguridad y el bienestar de la comunidad escolar. • Los espacios del aula se reorganizarán para maximizar el distanciamiento social y minimizar los elementos compartidos (ver los ejemplos de diseños de aulas). • Algunas clases pueden verse diferentes. Las clases que implican un alto contacto como las de banda, oro y educación física pueden tener cambios. Ver la sección a continuación. • Los horarios de almuerzo serán modificados para maximizar el distanciamiento social. • Se reducirán las reuniones de grupos grandes. • Para los estudiantes que reciben servicios de ESE, consulte la sección ESE para obtener información adicional. • Solicitud para avanzar con el proceso para que la Junta Escolar renuncie a una parte de la Política 5420.03- Informe del progreso del estudiante y clasificación de la clase- Escuela secundaria con respecto al requisito de asistencia para la exención del examen de escuela secundaria. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cada mañana, todos los empleados tienen que afirmar que están bien y no presentan síntomas antes de venir al trabajo todos los días. • Todos los empleados se adherirán a los protocolos de salud y bienestar de PCS. • Los maestros ajustarán las actividades educativas para maximizar el distanciamiento social y minimizar el intercambio de artículos. • Algunas reuniones que tradicionalmente ocurren como eventos en persona (ej, desarrollo profesional, PLC, etc.) pueden ocurrir virtualmente utilizando Microsoft Teams. • Las reuniones de padres se programarán virtualmente hasta que sea apropiado tener mayor número de personas en el plantel. • Todos los maestros recibirán en julio y agosto preparación para Canvas Learning Management con apoyo continuo través del curso 2020-21. Los maestros recibirán estipendio cuando lo toman en julio.

ÁREAS ESPECIALIZADAS Y ELECTIVOS

Pinellas County Schools se compromete a proporcionar una experiencia educativa integral que desarrolle las aptitudes e intereses de cada estudiante. Además de las áreas descritas anteriormente, algunas asignaturas electivas y áreas educativas especializadas tienen consideraciones adicionales al planificar la reapertura de las escuelas.

¿CÓMO SERÁ LA ESCUELA PARA LOS ESTUDIANTES, PROFESORES Y EL PERSONAL DE APOYO EDUCATIVO CUANDO SE ABRA LA ESCUELA?		
	¿QUÉ VA A SER IGUAL QUE EN LOS CURSOS PREVIOS?	¿QUÉ VA A SER DIFERENTE QUE EN LOS CURSOS PREVIOS?
Prekindergarten/ Kindergarten	<ul style="list-style-type: none"> • Enfoque continuo para que los niños pequeños aprendan a través del juego y sus interacciones con el maestro y otros estudiantes. • Materiales prácticos para desarrollar la comprensión conceptual, mostrar y revisar su pensamiento y desarrollar habilidades sociales / emocionales como la autorregulación. • Los arreglos en el aula seguirán siendo apropiados para el desarrollo, con modificaciones para apoyar la salud y el bienestar. • Continuar usando espacios al aire libre como parte del ambiente de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los adultos llevarán máscaras / cubiertas faciales y / o escudos de protección. • Las clases permanecerán como cohortes durante todo el día para limitar la exposición cruzada entre otros estudiantes. • Los estudiantes pueden usar máscaras / cubiertas faciales en el aula según la preferencia familiar (Nota: si un estudiante viaja en un autobús, tiene que usar una máscara / cubierta facial). • Limitar el intercambio de materiales. • Desinfectar y rotar regularmente el uso de materiales.
Educación Física	<p>Los estudiantes tendrán la oportunidad de participar en clases de educación física de acuerdo a los requisitos de Florida</p> <ul style="list-style-type: none"> • Primaria: 150 minutos de educación física • Intermedia: Semestre de educación física por año • Secundaria – HOPE (Requisito de graduación) 	<ul style="list-style-type: none"> • Las clases se llevarán a cabo afuera, en la mayor medida posible, reduciendo / eliminando actividades de alto contacto. • En los grados de primaria y poblaciones especializadas, los grupos de estudiantes permanecerán juntos para limitar la exposición cruzada entre los estudiantes. • Se hará hincapié en las habilidades individuales y el estado físico en lugar del juego. • No será necesario usar máscaras / cubiertas faciales cuando esté afuera y cuando pueda haber distancia social. Los estudiantes y el personal deben tener sus máscaras / cubiertas faciales para asegurarse de que estén disponibles, si es necesario usarlas. • Los vestuarios no serán utilizados, y los estudiantes no necesitarán cambiarse a “ropa de educación física” para participar en la clase. • Las salas para el peso corporal permanecerán cerradas de acuerdo a las determinaciones atléticas de la escuela secundaria (FHSAA). Se harán modificaciones al plan de estudios para los estudiantes inscritos en clases de entrenamiento con pesas para enfocarse en los ejercicios de peso corporal.
Arte	<ul style="list-style-type: none"> • Educación de gran calidad, motivadoras y en vivo por un educador de arte certificado. • Auténtica enseñanza y diálogo personal. • Acceso en todas las escuelas a materiales de arte con calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Limitar el intercambio de materiales. • Desinfectar y rotar regularmente el uso de materiales. • Uso mejorado del arte para apoyar el bienestar y la expresión social-emocional.

¿CÓMO SERÁ LA ESCUELA PARA LOS ESTUDIANTES, PROFESORES Y EL PERSONAL DE APOYO EDUCATIVO CUANDO SE ABRA LA ESCUELA?		
	¿QUÉ VA A SER IGUAL QUE EN LOS CURSOS PREVIOS?	¿QUÉ VA A SER DIFERENTE QUE EN LOS CURSOS PREVIOS?
Arte interpretativa: Banda/ orquesta/ coro/ drama	<ul style="list-style-type: none"> • Programas de música, teatro (y danza donde sea aplicable) atractivos y de alta calidad, incluidos conjuntos musicales (banda, coro, orquesta). • Auténtica enseñanza y diálogo personal. • Ensayos y experiencias en clase en vivo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Un mayor enfoque en el cuidado de instrumentos, la higiene, seguridad del canto coral y la salud personal. • Enfoque en trabajo de conjuntos más pequeños, probablemente con base en más proyectos debido a conjuntos más pequeños y oportunidades para el aprendizaje independiente. • Las presentaciones y evaluaciones pueden transmitirse en vivo o grabarse en vez de ser en vivo. • Arreglo de los salones para maximizar la distancia social y, en algunos casos, relocalizar el salón para un mayor espacio incluyendo posibles clases al aire libre y/o prácticas para algunos grupos. • Oportunidades de actuación creativa, que incluya la transmisión en vivo, grabaciones o múltiples actuaciones para abordar el tamaño de la audiencia.
Idiomas	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes seguirán escuchando, leyendo, escribiendo y hablando el idioma que están estudiando, así como también aprenderán sobre las culturas de las regiones donde se habla el idioma. • Los estudiantes interactuarán entre ellos en clase de manera auténtica utilizando una variedad de recursos impresos y digitales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes tendrán más oportunidades de usar el lenguaje que están adquiriendo a través de recursos tecnológicos que forman parte de nuestro nuevo plan de estudios. • Fuera de clase, los estudiantes se involucrarán con la tecnología para escuchar y leer el idioma que están estudiando. • Los maestros usarán protectores faciales para que los estudiantes puedan ver sus caras mientras enseñan nuevo vocabulario y estructuras, así como para indicar acuerdo mientras los estudiantes prueban el nuevo aprendizaje. • Los estudiantes que participan en cursos de lenguaje de señas americano (ASL) necesitarán protectores faciales en lugar de máscaras / cubiertas faciales para poder comunicarse. • Se necesitarán precauciones adicionales para usar los laboratorios de idiomas, incluida la limpieza intensiva de los auriculares entre los estudiantes.

CONTROL DEL PROGRESO ESTUDIANTIL

Los estudiantes participarán en el control continuo del progreso para apoyar el crecimiento académico. Como en todos los años anteriores, si se basa en el monitoreo del progreso basado en el aula o formativo (ej. MAP, evaluaciones de lectura, evaluaciones y exámenes del ciclo), un estudiante necesita apoyos adicionales, los equipos escolares trabajarán junto con los estudiantes y sus familias para proporcionar las estrategias y apoyos adecuados para satisfacer sus necesidades individuales.

EDUCACIÓN PARA UN ESTUDIANTE EXCEPCIONAL (ESE)

Además de las consideraciones señaladas para todos los estudiantes, se aplicarán las siguientes consideraciones y procesos para los estudiantes que reciben servicios de ESE. Nota: todos los servicios se proporcionarán de acuerdo a su IEP / EP.

Configuración de aula autónoma

Grupo: En la medida de lo posible, y en alineación con los IEP, los estudiantes en aulas independientes permanecerán como una unidad (grupo de estudiantes / maestros) durante todo el día. Esto reducirá al mínimo la exposición a un mayor número de personas a lo largo de la jornada escolar.

Los protocolos de lavado de manos se incorporarán a la programación diaria: Visuales serán proporcionados a cada escuela con aulas independientes para que sean colocados dentro de cada clase. Cada vez que un estudiante usa materiales compartidos, se lavará las manos al momento de la transición.

Distancia social: Los estudiantes estarán socialmente distanciados en la mayor medida posible. Cuando no es posible distanciarse socialmente, los estudiantes deben realizar lavados de manos más frecuentes y, siempre que sea posible, usar máscaras / cubiertas faciales.

Equipo de protección personal - PPE (mascaras, cubiertas faciales y escudos): Entendiendo que puede haber estudiantes, debido a la naturaleza de sus discapacidades, que no podrán usar / utilizar una máscara / cubierta facial, el personal en esos casos necesitará usar una máscara / cubierta facial y escudo. Además, se debe considerar el distanciamiento social en la mayor medida posible al desarrollar clases y actividades. Los terapeutas, maestros y otro personal que trabaje con estudiantes sordos / con dificultades auditivas deberán usar protectores faciales, no máscaras / cubiertas faciales para garantizar una comunicación adecuada. Todos los patólogos del habla y lenguaje (SLP, por sus siglas en inglés) también usarán protectores cuando proporcionen terapia y los estudiantes deben usar protectores para recibir terapia del habla. Para el personal que puede no ser capaz de distanciarse socialmente, se espera que usen el PPE apropiado según lo determine el departamento de ESE. El personal recibirá capacitación sobre los procesos y procedimientos para la brindar estos servicios.

Componentes instructivos del estudiante con respecto al COVID-19: Se proporcionarán historias sociales al personal y serán incluidas en la educación al regresar a la escuela. Estas historias sociales se centran en desarrollar la comprensión de los nuevos protocolos y la importancia de mantener procesos y decisiones saludables. Además, las escuelas recibirán visuales para formar la fila, lavarse las manos, horarios y rutinas del aula y deben publicarse donde los estudiantes puedan verlas. Las rutinas deben practicarse durante el día escolar. (Nota: las historias sociales son una herramienta de aprendizaje específica para estudiantes con autismo. Proporcionan información de una manera que es comprensible y repetitiva para enseñar una habilidad o un mayor entendimiento.)

Limpieza de equipos y materiales: cuando sea posible, los estudiantes deben tener artículos sensoriales individuales, herramientas para el aula (ej. lápices, crayones, etc.) que estén en contenedores separados.

Equipo sensorial

En los casos en que el equipo o los elementos sensoriales tengan que compartirse, la limpieza tiene que realizarse con frecuencia, entre los estudiantes y deberá ser planificada por maestros y / o terapeutas. Dichos ejemplos incluyen, pero no se limitan a:

Salas sensoriales y de terapia: Las piscinas de pelotas, túneles y columpios de tela necesitan retirarse ya que no se pueden limpiar adecuadamente entre los estudiantes. Los equipos en salas de terapia que son de tela, o cumplen con lo anterior, deben ser retirados. Si más de un estudiante se encuentra en una sala sensorial o de terapia al mismo tiempo, debe poder distanciarse socialmente y abstenerse de compartir el equipo en la mayor medida posible. El equipo (que incluye equipos de postura y otros dispositivos de posicionamiento) debe limpiarse entre los estudiantes siguiendo los protocolos de limpieza adecuados.

Las sesiones de terapia en grupo: En el caso de que los estudiantes estén en sesiones de terapia en grupos pequeños, se debe considerar el tamaño del grupo en relación al tamaño de la sala de terapia para garantizar el distanciamiento social donde el PPE interfiera con la sesión o no podría usarse debido a problemas sensoriales u otros. Se proporcionará más orientación y capacitación al personal con respecto a la entrega de servicios.

Ambiente en la educación general

En la mayoría de los casos, los estudiantes seguirán las expectativas establecidas para todas las aulas. En circunstancias en las que los estudiantes están incluidos, pero existen consideraciones adicionales como las mencionadas anteriormente, preocupaciones sensoriales que prohíben el uso de máscaras / cubiertas faciales, se recomendará un escudo. Si no es posible usar un escudo y una máscara / cubierta facial, entonces el estudiante deberá involucrarse en lavarse las manos con frecuencia y se maximizará el distanciamiento social de otros estudiantes. Las imágenes y las historias sociales estarán disponibles para cualquier aula que las necesite.

Comunicación

La comunicación tendrá que ser proporcionado a las familias y el personal escolar de manera frecuente. Las familias deben revisar el Plan de reapertura de PCS y comenzar a familiarizar a sus estudiantes con los protocolos y videos (ej. lavado de manos, cómo usar una máscara / cubierta facial, etc.) y así apoyar su comprensión del año escolar 2020-2021.

Las familias deben comunicarse con el personal de la escuela sobre cualquier cosa que afecte la limpieza y esterilización.

ESE, DOCUMENTACIÓN Y CUMPLIMIENTO

Evaluaciones de diagnóstico: estándares de acceso

Al regresar a la escuela, los estudiantes tomarán evaluaciones de diagnóstico que serán específicas según el nivel de grado y para los estudiantes en los Estándares de acceso, de acuerdo con el nivel de grado y el nivel de acceso para evaluar habilidades específicas. Estas evaluaciones de diagnóstico deben considerarse en relación con los objetivos del IEP de los estudiantes. En circunstancias donde los resultados podrían indicar que el equipo del IEP necesita reunirse para revisar y posiblemente enmendar el IEP, las reuniones deben programarse a principios del año escolar. Los proveedores de servicios de ESE deberán recopilar datos sobre los objetivos del IEP, cumpliendo las reglas estándares establecidas en el Manual de ESE. El personal debe realizar un seguimiento en la recuperación de las habilidades del estudiante y asegurar que, se tenga en consideración, el curso escolar extendido (ESY).

Para los estudiantes que reciben instrucción virtual, la expectativa será que los estudiantes reciban educación especialmente diseñada en tiempo real y servicios relacionados, como si recibieran un servicio tradicional y presencial a través de plataformas virtuales. (ej. Microsoft Teams o Zoom).

IEP/EP, Evaluación, Elegibilidad y reuniones para la reevaluación

Para los casos en que no se celebró una reunión anual debido al COVID-19, esas reuniones se programarán de inmediato al regresar a la escuela. Se priorizará cualquier IEP / EP que haya pasado la fecha de vencimiento para la reunión. Se proporcionará más información a las escuelas con respecto a IEP / EP que expirarán antes la fecha FTE de octubre, garantizando que todas las reuniones se programen y se lleven a cabo.

Los trabajadores a cargo de los casos también revisarán a los estudiantes para quienes haya una reevaluación abierta. El trabajador de casos se reunirá con el equipo de servicios estudiantiles al regresar a la escuela en agosto para revisar todos los casos abiertos y priorizar la finalización.

En la mayor medida posible, todas las reuniones de elegibilidad y reevaluación se llevarán a cabo virtualmente para limitar la exposición de estudiantes, familias y empleados. Si hay una solicitud específica para una reunión en persona, todas las personas que participen en la reunión deben cumplir con los protocolos de salud y bienestar descritos en el Plan de Reapertura de PCS, que incluyen, entre otros: autoevaluación del bienestar para estar en un edificio del distrito, distanciamiento social y equipo de protección personal.

Si los padres / tutores tienen inquietudes sobre el estado del IEP / EP o la reevaluación, deben comunicarse con su trabajador del caso o la escuela durante las primeras semanas de clases.

APRENDICES DE INGLÉS (EL)

Nuestros aprendices de inglés (EL), al igual que todos nuestros estudiantes del distrito, han tenido una interrupción en su vida cotidiana, están preocupados por sus propias familias y han experimentado situaciones de alto estrés. El distrito reconoce que los estudiantes necesitarán apoyos adicionales para reequilibrar y reenfocarse en la tarea de aprender y ser productivos en la comunidad escolar. El objetivo sigue siendo que los estudiantes EL logren los mismos estándares académicos rigurosos a nivel de grado que se esperan para todos los estudiantes, dentro de un período de tiempo razonable.

Las escuelas continuarán siendo guiadas por los siguientes principios en la entrega de servicios EL:

- Escuelas orientadas y sensible a las necesidades
- Acceso a una buena enseñanza
- Comunicación relevante con las familias EL

Estos principios continuarán guiando al distrito en la implementación de programas educativos para EL durante la transición a la reapertura de las escuelas. Esto significa que las escuelas se asegurarán de que adopten a los estudiantes EL como lo provechosos que son, al tiempo que les brindarán el apoyo que necesitan para tener éxito. Lo mismo es cierto para los estudiantes EL con discapacidades. Para los estudiantes con identificación simultánea, un educador experimentado participará en la planificación de las necesidades de aprendizaje a distancia para los estudiantes con un programa educativo individualizado. (IEP/EP).

Las escuelas del distrito continuarán brindando Desarrollo del Idioma Inglés (ELD) designado e integrado y tendrán la flexibilidad de determinar cómo se brindarán los servicios a los EL. Bajo las leyes estatales y federales, no hay una cantidad de tiempo requerida que deba asignarse a los servicios EL.

Además de las consideraciones señaladas para todos los estudiantes, se aplicarán las siguientes consideraciones y procesos para los estudiantes que reciben servicios de EL en todos los entornos. Los estudiantes EL continuarán recibiendo servicios que incluyen:

- Tiempo designado para la instrucción de ELD comprendida dentro del horario con oportunidades de tiempo de instrucción extendida (para los EL recién llegados y los EL identificados para recibir intervenciones).
- El contenido integrado de nivel de grado que apoya las lecciones para satisfacer las necesidades de los EL a su nivel de dominio del idioma inglés (para los EL recién llegados y los EL identificados para recibir intervenciones).
- Evaluaciones docentes de ELD en lectura, escritura, comprensión auditiva y expresión oral para monitorear el progreso en el dominio del idioma inglés en las clases de ELD.
- Alcance a la familia y educación para apoyar la comprensión de las familias sobre el Plan de Reapertura de PCS en el idioma nativo, tanto como sea posible.

- Consejería, trabajo social y servicios psicológicos para el apoyo socio-emocional y asesoramiento en el idioma nativo, tanto como sea posible

Comunicación con las familias

Además de colaborar con los maestros y la escuela, el distrito y educadores del condado, la participación de los padres de los EL sigue siendo importante durante la reapertura de la escuela. Las escuelas tienen la obligación de garantizar una comunicación relevante con los padres de los EL en un idioma que puedan entender y notificar adecuadamente a los padres sobre cualquier programa, servicio o actividad que se haga llegar a los padres de estudiantes que no estén clasificados como EL. Las escuelas deben traducir toda la correspondencia y correos electrónicos a los padres para proporcionar acceso a la información en un idioma que puedan entender. Para los padres que necesitan apoyo para leer información, las escuelas pueden usar llamadas telefónicas grabadas dirigidas a las familias o el servicio de interprete telefónico a través de LionBridge. Trabajar con los padres y ofrecerles la oportunidad de participar en la educación de sus hijos es clave para el éxito de los estudiantes en todo momento, especialmente durante el aprendizaje a distancia y la transición hacia la reapertura.

Documentación y cumplimiento para ESOL

Al regresar a la escuela, a todos los estudiantes identificados a través del formulario de la Encuesta del idioma del hogar como posibles EL se les administrará una evaluación de dominio del idioma inglés. Esta evaluación se puede administrar de forma remota para los estudiantes, participando en las opciones de MyPCS en-línea y Pinellas Virtual School. Todos los estudiantes previamente identificados como EL continuarán recibiendo servicios de acuerdo con los requisitos federales y estatales y basados en el ACCESS 2020 para los niveles de dominio del idioma inglés de los EL.

Además, las escuelas supervisarán de cerca a los estudiantes EL que fueron reclasificados como fluentes en inglés para evaluar si los estudiantes necesitan servicios adicionales. El nivel de dominio del inglés de un EL puede haber disminuido porque el estudiante ha experimentado una enseñanza limitada por un tiempo prolongado debido al cierre de la escuela. Por lo tanto, un monitoreo cercano es clave para asegurar que los EL tengan la oportunidad de recuperar cualquier pérdida académica incurrida durante el cierre de la escuela. La colaboración es clave para apoyar a los EL durante el aprendizaje a distancia y durante la transición a la reapertura de las escuelas.

Para los estudiantes que reciben las clases virtualmente, la expectativa será que los estudiantes reciban servicios EL en tiempo real, como si recibieran servicios en un entorno tradicional, presencial, en función de su nivel de dominio del idioma inglés.

Reuniones del comité EL

Para los casos en los que no se realizó una reunión anual del Comité EL en la primavera de 2020 debido al COVID-19, esas reuniones se programarán de inmediato a su regreso a la escuela. Tendrá prioridad cualquier reunión que haya pasado de la fecha de vencimiento.

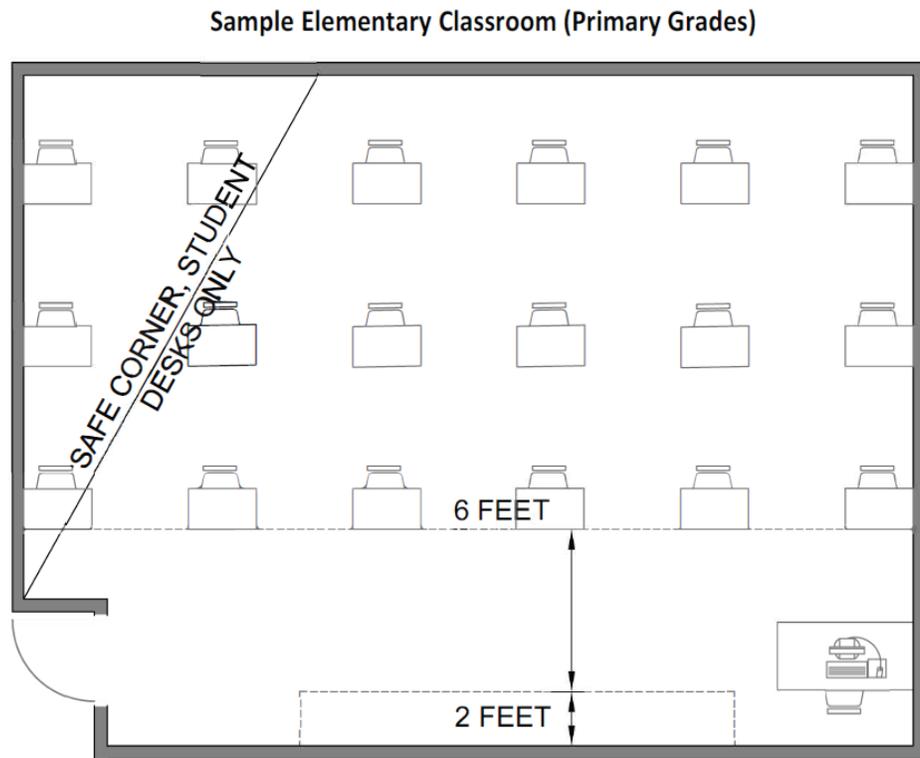
Si una escuela observa un retroceso en las habilidades de lectura, escritura, comprensión auditiva o expresión oral de un estudiante EL, el personal de la escuela se comunicará con la familia para convocar a una reunión del Comité EL.

En la mayor medida posible, todas las reuniones del Comité EL se llevarán a cabo virtualmente para limitar la exposición de estudiantes, familias y empleados. Si hay una solicitud específica para una reunión en persona, todas las personas que participen en la reunión deben cumplir con los protocolos de salud y bienestar de PCS descritos en el Plan de Reapertura, que incluyen, entre otros: autoevaluación del bienestar para estar en un edificio del distrito, distanciamiento social y equipo de protección personal.

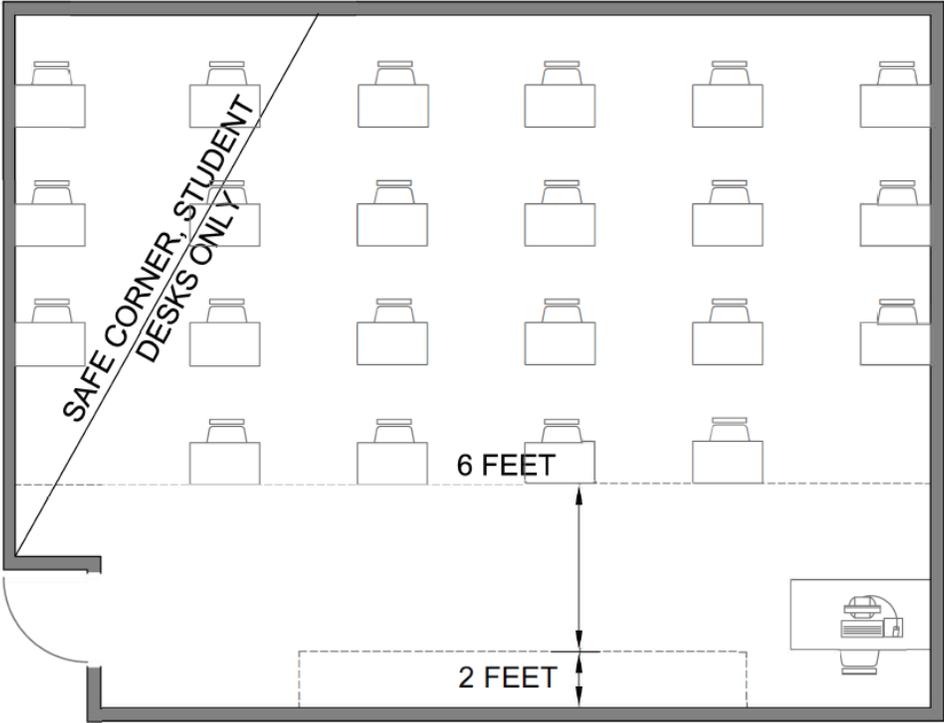
Si los padres / tutores tienen preocupaciones acerca de la situación de los servicios de EL, deben contactar con su maestra de ESOL o en la escuela durante las primeras semanas de clases.

EJEMPLOS DEL ARREGLO EN EL AULA

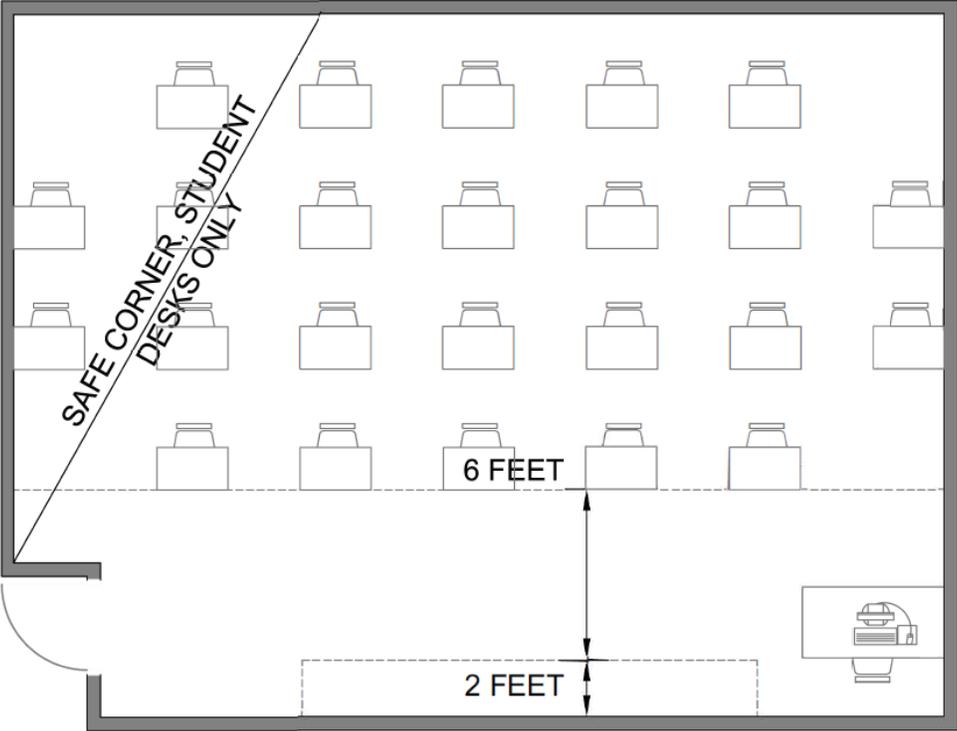
Los diseños reales de las aulas variarán de acuerdo a la configuración de cada salón. Como las dimensiones y los muebles del aula difieren, estas ilustraciones tienen el propósito de demostrar cómo maximizar el distanciamiento social en cada salón. Los líderes escolares y los maestros de aula trabajarán juntos para organizar espacios antes de que los estudiantes regresen a la escuela.



Sample Elementary School (Intermediate Grades)



Sample Secondary Classroom (Middle and High School)



● ● ● OPCIONES DE APRENDIZAJE: PROPORCIONAR FLEXIBILIDAD Y ELECCIÓN PARA PADRES Y ESTUDIANTES

OPCIONES DE APRENDIZAJE

Con el comienzo de la escuela el 12 de agosto para todos los estudiantes de las Escuelas del Condado de Pinellas, si los padres y los estudiantes no se sienten cómodos con regresar a la escuela o con los protocolos de salud y bienestar establecidos para la instrucción presencial tradicional, el distrito también ha desarrollado opciones de aprendizaje adicionales para proporcionar familias flexibilidad y elección durante este tiempo. Antes de hacer su selección, los estudiantes y sus familias deben revisar minuciosamente los detalles para cada opción y discutirlos para asegurarse de que su elección respalde las necesidades de salud, bienestar y aprendizaje del estudiante y su familia.

Una vez que haya tomado su decisión, las familias deben declarar su elección antes de las 5:00 PM, del lunes 27 de julio, utilizando nuestro Sistema de Reserva de Estudiantes (SRS), que puede encontrar [aquí](#).

RESUMEN DE LAS OPCIONES DE APRENDIZAJE		
TRADICIONAL (PK-12)	MYPKS EN-LÍNEA (K-12)	PINELLAS VIRUTAL SCHOOL (K-12)
<ul style="list-style-type: none"> • Permanecer matriculado en su escuela asignada para el 2020-2021 y mantener su asiento dentro del programa de solicitud del distrito. • El aprendizaje tradicional, en persona, en su escuela asignada para el 2020-2021 con los protocolos de salud y seguridad de PCS en efecto que han sido alineados al calendario estudiantil aprobado y los horarios de la jornada escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Permanecer matriculado en su escuela asignada para el 2020-2021 y mantener su asiento dentro del programa de solicitud del distrito. • Compromiso de nueve semanas con el aprendizaje digital a tiempo completo. • Toda la instrucción se entregará virtualmente, siguiendo un horario diario (lecciones en vivo cada día) alineado con el calendario aprobado por el estudiante y el tiempo de las campanas. • Se espera que los estudiantes estén presentes y participen en instrucción virtual cada día dentro del horario designado. • Los estudiantes pueden participar en atletismo, actividades extracurriculares y clubes como cualquier otro estudiante inscrito en la escuela. • Las familias podrán extender esta opción cada trimestre siempre que sea ofrecida por el distrito. 	<ul style="list-style-type: none"> • Matricular en Pinellas Virtual School (no en la escuela asignada y sin mantener su asiento en un programa de solicitud del distrito). • Compromiso de un semestre completo (18 semanas) para matricular como un estudiante a tiempo completo (seis cursos). • Toda la instrucción se entrega de forma virtual y se puede hacer a su propio ritmo. • Todas las tareas, evaluaciones y horas / procesos de contacto directo requeridos con el maestro virtual son completadas exitosamente dentro de 16-18 semanas. • Esta opción ha estado ya disponible para los estudiantes durante varios años.

MYPKS EN-LÍNEA

Aprendiendo de nuestras experiencias en la primavera de 2020, el distrito ha realizado mejoras en el modelo de aprendizaje digital. Hemos escuchamos las siguientes necesidades de nuestra comunidad: la necesidad de tener continuidad entre los maestros y las escuelas sobre cómo los estudiantes acceden al aprendizaje virtual, la necesidad de una instrucción más directa a través de lecciones en vivo y la necesidad de garantizar la interacción de los estudiantes al tener ‘cámaras’ encendidas tanto para alumnos como para profesores. MYPKS EN-LÍNEA toma en cuenta todos estos aspectos y proporciona soluciones para cada área a fin de proporcionar instrucción virtual de alta calidad para los estudiantes.

MYPKS EN-LÍNEA		
OPCIONES DE APRENDIZAJE	PLAN DE ESTUDIOS	DETALES Y CONSIDERACIONES
MyPCS Online	<p>Plan de estudios adoptado por PCS con lecciones desarrolladas y enseñadas por maestros de PCS en los grados K-12.</p> <p>Se entrará al plan de estudios y actividades a través de Canvas Learning Management System (sistema recién comprado diseñado específicamente para apoyar el aprendizaje virtual).</p> <p>Las reuniones de clase y / o lecciones en vivo utilizarán Microsoft Teams para la interacción de estudiantes y profesores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Permanecer matriculado en su escuela asignada para el 2020-2021 y mantener su asiento dentro del programa de solicitud del distrito. • Disponible para todos los estudiantes de K-12 grados. • Compromiso de nueve semanas de aprendizaje digital a tiempo completo. • El estudiante permanecerá inscrito durante todo el trimestre (el primer trimestre finaliza el 9 de octubre). Las familias podrán extender esta opción cada trimestre siempre que se ofrezca o puedan decidir volver a la opción tradicional al finalizar cualquier trimestre. • Toda la instrucción se entregará virtualmente, siguiendo un horario diario (lecciones en vivo cada día) alineado con el calendario estudiantil aprobado y los tiempos de las campanas. • Se espera que los estudiantes y maestros estén presentes y participen en instrucción virtual cada día dentro del horario designado (ejemplos de horarios a continuación). • Los estudiantes pueden participar en atletismo, actividades extracurriculares y clubes como cualquier otro estudiante inscrito en la escuela. • Dependiendo de la cantidad de estudiantes que seleccionen MyPCS Online de una escuela determinada, podría ser necesario combinar estudiantes de varias escuelas en una clase virtual de MyPCS. Independientemente de la cantidad de estudiantes que seleccionen MyPCS Online, su maestro será un maestro de PCS que está conectado y que permanece en contacto con el equipo de su escuela de matrícula. • Dependiendo de la cantidad de estudiantes que seleccionen MyPCS Online como su opción educativa, puede haber cursos electivos limitados disponibles, especialmente en las escuelas intermedias y secundarias. • Los estudiantes que seleccionen esta opción y reciban servicios de ESE, Aprendices de inglés (EL) o Gifted o que tengan un plan 504 serán contactados para discutir los servicios y acomodaciones y el apoyo que se puede facilitar en el aprendizaje virtual.

¿CÓMO SERÁ LA MYPCS EN-LÍNEA PARA LOS ESTUDIANTES, PROFESORES Y EL INSTRUCTIONAL SUPPORT STAFF?

	ESTUDIANTES	PROFESORES Y EL PERSONAL DE APOYO
<p>¿Qué va a ser igual a los cursos previos con esta opción?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Todas las tareas, actividades y evaluaciones basadas en el aula serán desarrolladas y facilitadas por maestros asignados y dedicados de PCS. • Se espera que todos los estudiantes completen y presenten tareas según lo determine el maestro asignado. Todas las tareas serán calificadas y publicadas en FOCUS. • Se mantienen vigentes el Código de conducta estudiantil y todas las expectativas con la tecnología de PCS. • Todos los estudiantes seguirán el calendario de evaluaciones de PCS y participarán en todas las evaluaciones locales y estatales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Los maestros y el personal de apoyo educativo se reportan físicamente a su escuela asignada (según sea necesario, dependiendo de la cantidad de estudiantes que seleccionen esta opción en su escuela), para que tengan todos los materiales y recursos disponibles para poder brindar una enseñanza sólida. • Los maestros desarrollan e implementan planes de lecciones diarias para los estudiantes según el nivel de grado y basada en estándares. • Los maestros y el personal de apoyo educativo diferencian y ajustan la enseñanza para satisfacer las necesidades de aprendizaje individuales de los estudiantes. • Los maestros serán asignados a un programa de enseñanza completa y se espera que cumplan con todas las tareas asignadas según se indica en el contrato de los maestros.
<p>¿Qué va a ser diferente a los cursos previos con esta opción?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cada mañana, los estudiantes deben estar presentes y participar en la instrucción virtual de cada día dentro del horario señalado (ver horarios de ejemplo siguientes). • Se espera que todos los estudiantes cumplan con las pautas de asistencia diaria, inicien sesión y asistan a clases durante su horario. Esto suspende la flexibilidad de asistir en cualquier momento durante un período de 24 horas y contar como presente al igual que ocurrió durante el cuarto trimestre del año escolar 2019-20. • Los estudiantes ingresarán a sus planes de estudios y tareas a través de Canvas Learning Management System. • Los estudiantes utilizarán Microsoft Teams para reuniones de aula, lecciones en vivo e instrucción en grupos pequeños. En Teams no se publicarán planes de estudio o tareas. Teams solo debe usarse como una herramienta virtual de reunión / video. • Las reuniones con los padres se programarán virtualmente hasta que se considere apropiado tener mayor número de personas en el plantel. • Para los estudiantes que reciben servicios de ESE, consulte la sección ESE para obtener información adicional. • Los estudiantes que necesitan un dispositivo (computadora portátil) recibirán uno para participar en el aprendizaje digital. Los estudiantes también recibirán cualquier material asociado, como libros de texto, materiales de arte, instrumentos musicales y otros materiales necesarios cuando sea posible. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cada mañana, todos los empleados deben afirmar que están bien y sin síntomas antes de venir a trabajar todos los días. • Los maestros utilizarán el sistema Canvas Learning Management para todo el plan de estudios y clases con los estudiantes. • Los maestros utilizarán Microsoft Teams para reuniones de aula / estudiantes, lecciones en vivo e instrucción en grupos pequeños. En Teams no se publicarán planes de estudio o tareas. Teams solo debe usarse como una herramienta virtual de reunión / video. • Se espera que los maestros estén presentes y participen en instrucción virtual cada día dentro del horario designado. • Algunas reuniones de personal que tradicionalmente ocurren como eventos en persona (por ejemplo, desarrollo profesional, PLC, etc.) pueden ocurrir virtualmente utilizando Microsoft Teams. • Las reuniones con los padres se programarán virtualmente hasta que se considere apropiado tener un mayor número de personas en el plantel. • Todos los maestros recibirán en julio y agosto preparación para Canvas Learning Management con apoyo continuo través del curso 2020-21. Los maestros recibirán estipendio cuando lo toman en julio.

Ejemplo de la jornada diaria de MyPCS Online para primaria (Los horarios de clase pueden diferir ligeramente de esta muestra, pero se comunicarán antes del inicio de clases. Los horarios reales variarán según el grado.)

La enseñanza en vivo tendrá lugar todos los días, lunes a viernes. Los estudiantes se reunirán cada mañana con su maestro de MyPCS Online a partir de las 8:45 AM.* El maestro usará un horario que combina enseñanza directa, trabajo independiente, tareas publicadas (en diferentes momentos), aprendizaje e instrucción en grupos pequeños. Los estudiantes y los padres deben esperar seguir un horario completo, como el modelo de muestra a continuación. Los estudiantes estarán “en vivo” con su maestro un mínimo de cuatro veces al día.

8:45-9:00	Reunión matutina
9:00- 9:20	Clase de lectura (en vivo)
9:20-10:20	Práctica independiente y clase en pequeño grupo en vivo
10:20-10:55	Clase de escritura y Práctica independiente (en vivo)
10:55-11:25	Intervención de lectura (en vivo)
11:25-11:45	Receso
11:45-12:15	Almuerzo
12:15-12:35	Clase de matemática (en vivo)
12:35-1:05	Práctica independiente de matemática
1:05-1:25	Intervención de matemática, pequeño grupo e independiente
1:25-2:15	Especiales (Arte, Música, clase de P.E grabadas con alguna interacción en vivo)
2:15-2:55	Clase de ciencia (en vivo)

* Para los horarios de inicio de su escuela en el curso 2020-2021, visite www.pcsb.org/belltimes.

Ejemplo de la jornada diaria para secundaria (Los horarios de clase pueden diferir ligeramente de esta muestra, pero se comunicarán antes del inicio de clases. Los horarios reales variarán según el grado.)

La enseñanza de MyPCS Online ‘en vivo’ tendrá lugar cuatro veces a la semana: lunes, martes, miércoles y jueves. Las tareas publicadas (en diferentes momentos), hora de oficina en vivo y enseñanza en pequeños grupos o individuales ocurrirán los viernes. Los estudiantes deben esperar recibir instrucción “en vivo” al comienzo de cada período. Dependiendo del contenido, después de la instrucción inicial “en vivo”, los estudiantes pueden hacer la transición a trabajo independiente, trabajo en grupo colaborativo y / o aprendizaje en otro momento.

* Para los horarios de inicio de su escuela en el curso 2020-2021, visite www.pcsb.org/belltimes.

Sample Middle School Schedule

9:40-10:30	Periodo 1
10:34-11:21	Periodo 2
11:25-12:12	Periodo 3
12:16-1:03	Periodo 4
1:07-1:37	Almuerzo
1:41-2:28	Periodo 5
2:32-3:19	Periodo 6
3:23-4:10	Periodo 7

Sample High School Schedule

7:25-8:12	Periodo 1
8:18-9:05	Periodo 2
9:11-9:58	Periodo 3
10:04-10:51	Periodo 4
10:51-11:21	Almuerzo
11:27-12:14	Periodo 5
12:20-1:07	Periodo 6
1:13-1:50	Periodo 7

AREAS ESPECIALIZADAS Y ELECTIVOS:

Pinellas County Schools se compromete a proporcionar una experiencia educativa integral que desarrolle las aptitudes e intereses de cada estudiante. Si los estudiantes y las familias seleccionan la opción MyPCS en-línea se debe considerar lo siguiente:

En las escuelas primarias, las asignaturas electivas se incluirán en el horario diario regular. El aprendizaje será en diferentes momentos: los estudiantes no recibirán instrucción en vivo en asignaturas electivas todos los días. El aprendizaje se grabará en video. Los estudiantes seguirán recibiendo todos los estándares estatales para el curso.

En las escuelas secundarias, las asignaturas electivas se incluirán en el horario regular de siete períodos y seguirán la rutina de instrucción normal: instrucción en vivo al comienzo de cada período. No todas las opciones electivas estarán disponibles, ya que están sujetas a la matrícula.

CONTROL DEL PROGRESO ESTUDIANTIL

Los estudiantes participarán en el control continuo del progreso para apoyar el crecimiento académico a través de evaluaciones virtuales y trabajarán con sus maestros de MyPCS. Como en todos los años anteriores, si se basa en el control del progreso en el aula o pedagógico (ej. MAP, evaluaciones de lectura, evaluaciones y exámenes del ciclo), un estudiante necesita apoyos adicionales, los equipos escolares trabajarán junto con los estudiantes y sus familias para proporcionar las estrategias y apoyos adecuados para satisfacer sus necesidades individuales.

EDUCACIÓN PARA UN ESTUDIANTE EXCEPCIONAL (ESE)

Además de las consideraciones señaladas para todos los estudiantes, se aplicarán las siguientes consideraciones y procesos para los estudiantes que reciben servicios de ESE.

Los estudiantes que se inscriban en la opción MyPCS Online serán contactados para discutir los servicios, adaptaciones y apoyos que se pueden proporcionar a través del aprendizaje virtual. Sobre la base de recibir los servicios en el hogar, a través de la instrucción virtual, se necesitaría una reunión de IEP / EP para hacer los ajustes necesarios al IEP / EP, como servicios, adaptaciones y un ambiente menos restrictivo (LRE).

DOCUMENTACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE ESE

Evaluaciones de diagnóstico: estándares de acceso

Los estudiantes tomarán evaluaciones de diagnóstico que serán específicas para el grado y para los estudiantes en los Estándares de acceso, de acuerdo con el nivel de grado y el nivel de acceso para evaluar habilidades específicas. Estas evaluaciones de diagnóstico deben tomarse en cuenta en relación con los objetivos del IEP de los estudiantes. En aquellas circunstancias donde los resultados indiquen que el equipo del IEP necesita reunirse para revisar y posiblemente enmendar el IEP, las reuniones deben programarse a principios del año escolar. Los proveedores de servicios de ESE deberán recopilar datos sobre los objetivos del IEP, siguiendo las pautas estándar establecidas en el Manual de ESE. El personal debe realizar un seguimiento de la recuperación de las habilidades del estudiante y asegurar que, cuando sea necesario, se considere el año escolar extendido (ESY). Para los estudiantes que reciben instrucción virtual, la expectativa será que los estudiantes reciban instrucción especialmente diseñada en tiempo real y servicios relacionados, como si recibieran un servicio tradicional y presencial a través de una plataforma virtual. (ej. Microsoft Teams o Zoom).

IEP/EP, Evaluación, Elegibilidad y reuniones para la reevaluación

Para los casos en que no se celebró una reunión anual debido al COVID-19, esas reuniones se programarán de inmediato al regresar a la escuela. Se priorizará cualquier IEP / EP que haya pasado la fecha de vencimiento para la reunión. Se proporcionará más información a las escuelas con respecto a IEP / EP que expirarán antes la fecha FTE de octubre, garantizando que todas las reuniones se programen y se lleven a cabo.

Los trabajadores a cargo de los casos también revisarán a los estudiantes para quienes haya una reevaluación abierta. El trabajador de casos se reunirá con el equipo de servicios estudiantiles al regresar a la escuela en agosto para revisar todos los casos abiertos y priorizar la finalización.

En la mayor medida posible, todas las reuniones de elegibilidad y reevaluación se llevarán a cabo virtualmente para limitar la exposición de estudiantes, familias y empleados. Si hay una solicitud específica para una reunión en persona, todas las personas que participen en la reunión deben cumplir con los protocolos de salud y bienestar descritos en el Plan de Reapertura de PCS, que incluyen, entre otros: autoevaluación del bienestar para estar en un edificio del distrito, distanciamiento social y equipo de protección personal.

Si los padres / tutores tienen inquietudes sobre el estado del IEP / EP o la reevaluación, deben comunicarse con su trabajador del caso o la escuela durante las primeras semanas de clases.

APRENDICES DE INGLÉS (EL)

Nuestros aprendices de inglés (EL), al igual que todos nuestros estudiantes del distrito, han tenido una interrupción en su vida cotidiana, están preocupados por sus propias familias y han experimentado situaciones de alto estrés. El distrito reconoce que los estudiantes necesitarán apoyos adicionales para reequilibrar y reenfocarse en la tarea de aprender y ser productivos en la comunidad escolar. El objetivo sigue siendo que los estudiantes EL logren los mismos estándares académicos rigurosos a nivel de grado que se esperan para todos los estudiantes, dentro de un período de tiempo razonable.

Las escuelas continuarán siendo guiadas por los siguientes principios en la entrega de servicios EL:

- Escuelas orientadas y sensible a las necesidades
- Acceso a una buena enseñanza
- Comunicación relevante con las familias EL

Estos principios continuarán guiando al distrito en la implementación de programas educativos para EL durante la transición a la reapertura de las escuelas. Esto significa que las escuelas se asegurarán de que adopten a los estudiantes EL como lo provechosos que son, al tiempo que les brindarán el apoyo que necesitan para tener éxito. Lo mismo es cierto para los estudiantes EL con discapacidades. Para los estudiantes con identificación simultánea, un educador experimentado participará en la planificación de las necesidades de aprendizaje a distancia para los estudiantes con un programa educativo individualizado. (IEP/EP).

Las escuelas del distrito continuarán brindando Desarrollo del Idioma Inglés (ELD) designado e integrado y tendrán la flexibilidad de determinar cómo se brindarán los servicios a los EL. Bajo las leyes estatales y federales, no hay una cantidad de tiempo requerida que deba asignarse a los servicios EL.

Además de las consideraciones señaladas para todos los estudiantes, se aplicarán las siguientes consideraciones y procesos para los estudiantes que reciben servicios de EL en todos los entornos. Los estudiantes EL continuarán recibiendo servicios que incluyen:

- Tiempo designado para la instrucción de ELD comprendida dentro del horario con oportunidades de tiempo de instrucción extendida (para los EL recién llegados y los EL identificados para recibir intervenciones)
- El contenido integrado de nivel de grado que apoya las lecciones para satisfacer las necesidades de los EL a su nivel de dominio del idioma inglés (para los EL recién llegados y los EL identificados para recibir intervenciones)
- Evaluaciones docentes de ELD en lectura, escritura, comprensión auditiva y expresión oral para monitorear el progreso en el dominio del idioma inglés en las clases de ELD
- Alcance a la familia y educación para apoyar la comprensión de las familias sobre el Plan de Reapertura de PCS en el idioma nativo, tanto como sea posible
- Consejería, trabajo social y servicios psicológicos para el apoyo socioemocional y asesoramiento en el idioma nativo, tanto como sea posible.
- Alcance a la familia y educación para apoyar la comprensión de las familias sobre el Plan de Reapertura de PCS en el idioma nativo, tanto como sea posible
- Consejería, trabajo social y servicios psicológicos para el apoyo socioemocional y asesoramiento en el idioma nativo, tanto como sea posible

Comunicación con las familias

Además de colaborar con los maestros y la escuela, el distrito y educadores del condado, la participación de los padres de los EL sigue siendo importante durante la reapertura de la escuela. Las escuelas tienen la obligación de garantizar una comunicación relevante con los padres de los EL en un idioma que puedan entender y notificar adecuadamente a los padres sobre cualquier programa, servicio o actividad que se haga llegar a los padres de estudiantes que no estén clasificados como EL. Las escuelas deben traducir toda la correspondencia y correos electrónicos a los padres para proporcionar acceso a la información en un idioma que puedan entender. Para los padres que necesitan apoyo para leer información, las escuelas pueden usar llamadas telefónicas grabadas dirigidas a las familias o el servicio de interprete telefónico a través de LionBridge. Trabajar con los padres y ofrecerles la oportunidad de participar en la educación de sus hijos es clave para el éxito de los estudiantes en todo momento, especialmente durante el aprendizaje a distancia y la transición hacia la reapertura.

Documentación y cumplimiento para ESOL

Al regresar a la escuela, a todos los estudiantes identificados a través del formulario de la Encuesta del idioma del hogar como posibles EL se les administrará una evaluación de dominio del idioma inglés. Esta evaluación se puede administrar de forma remota para los estudiantes, participando en las opciones de MyPCS Online y Pinellas Virtual School.

Todos los estudiantes previamente identificados como EL continuarán recibiendo servicios de acuerdo con los requisitos federales y estatales y basados en el ACCESS 2020 para los niveles de dominio del idioma inglés de los EL.

Además, las escuelas supervisarán de cerca a los estudiantes EL que fueron reclasificados como fluentes en inglés para evaluar si los estudiantes necesitan servicios adicionales. El nivel de dominio del inglés de un EL puede haber disminuido porque el estudiante ha experimentado una enseñanza limitada por un tiempo prolongado debido al cierre de la escuela. Por lo tanto, un monitoreo cercano es clave para asegurar que los EL tengan la oportunidad de recuperar cualquier pérdida académica incurrida durante el cierre de la escuela. La colaboración es clave para apoyar a los EL durante el aprendizaje a distancia y durante la transición a la reapertura de las escuelas. Para los estudiantes que reciben las clases virtualmente, la expectativa será que los estudiantes reciban servicios EL en tiempo real, como si recibieran servicios en un entorno tradicional, presencial, en función de su nivel de dominio del idioma inglés.

Reuniones del comité EL

Para los casos en los que no se realizó una reunión anual del Comité EL en la primavera de 2020 debido al COVID-19, esas reuniones se programarán de inmediato a su regreso a la escuela. Tendrá prioridad cualquier reunión que haya pasado de la fecha de vencimiento.

Si una escuela observa un retroceso en las habilidades de lectura, escritura, comprensión auditiva o expresión oral de un estudiante EL, el personal de la escuela se comunicará con la familia para convocar a una reunión del Comité EL.

En la mayor medida posible, todas las reuniones del Comité EL se llevarán a cabo virtualmente para limitar la exposición de estudiantes, familias y empleados. Si hay una solicitud específica para una reunión en persona, todas las personas que participen en la reunión deben cumplir con los protocolos de salud y bienestar de PCS descritos en el Plan de Reapertura, que incluyen, entre otros: autoevaluación del bienestar para estar en un edificio del distrito, distanciamiento social y equipo de protección personal.

Si los padres / tutores tienen preocupaciones acerca de la situación de los servicios de EL, deben contactar con su maestra de ESOL o en la escuela durante las primeras semanas de clases.

PINELLAS VIRTUAL SCHOOL		
OPCIONES DE APRENDIZAJE	PLAN DE ESTUDIOS	DETALES Y CONSIDERACIONES
Pinellas Virtual School (PVS)	El plan de estudios de la franquicia Florida Virtual School impartido por maestros de Pinellas utilizando la plataforma Canvas Learning Management	<ul style="list-style-type: none"> • Matricular como un estudiante en Pinellas Virtual School (ya no va a estar matriculado en la escuela asignada y no va a mantener un asiento en uno de los programas de solicitud del distrito). • Compromiso de matricular por un semestre completo (18 semanas) como estudiante de PVS a tiempo completo. • Los padres / estudiantes tienen que comprometerse a inscribirse a tiempo completo hasta el final del semestre (18 de diciembre). • Los estudiantes ya no van a estar matriculado en la escuela asignada y no va a mantener un asiento en uno de los programas de solicitud del distrito. • Todos los estudiantes de PVS a tiempo completo se inscribirán en seis cursos. Los estudiantes y las familias en todos los niveles de grado seleccionarán e inscribirán en seis cursos para el semestre. El equipo administrativo de la Escuela Virtual Pinellas ayudará a las familias a través de este proceso. • Todas las tareas, evaluaciones y horas / procesos de contacto directo requeridos con el maestro virtual deben completarse exitosamente en 16-18 semanas. • Todas las clases serán virtuales. • Los estudiantes, para la mayoría de los requisitos, puede trabajar a su propio ritmo y la hora del día deseada. • Los estudiantes reciben una tabla para el ritmo para cada curso que desglosa qué trabajo se completará cada semana durante 16 semanas. Si se sigue la tabla y se completa el trabajo cada semana, no hay una hora o día específico en el que deben estar en línea. • El contenido está disponible las 24 horas, los 7 días de la semana, y el plan de estudios alienta a los estudiantes a dominar los conceptos clave a medida que avanzan en las lecciones. • Los estudiantes reciben el apoyo de los maestros de la Escuela Virtual Pinellas, quienes brindan instrucción personalizada utilizando la última tecnología para el aprendizaje en línea. • Los maestros se comunican con los estudiantes y las familias al menos una vez al mes para discutir su progreso. Los padres y los estudiantes también pueden contactar al maestro de PVS si tienen preguntas. • Pinellas Virtual School sigue el calendario de Pinellas County School Board en cuanto a festividades y el principio y fin de cada semestre. • La automotivación, autodeterminación, comunicación, organización, gestión del tiempo y las habilidades informáticas son fundamentales para el éxito de los estudiantes en la Escuela Virtual Pinellas. • Para conocer más acerca de Pinellas Virtual School, por favor visite su página web: http://www.pcsb.org/virtual.

¿CÓMO SELECCIONA MI FAMILIA UNA OPCIÓN DE APRENDIZAJE?

El distrito reconoce que esta es una gran decisión que nuestras familias no toman a la ligera. Tenga en cuenta que habrá oportunidades y circunstancias limitadas para cambiar su elección durante el primer trimestre del curso escolar. Como distrito, queremos asegurarnos de que podamos proporcionar todas estas opciones de aprendizaje con altos niveles de calidad. Múltiples cambios y modificaciones durante el trimestre afectan la capacidad de programar y ofrecer las selecciones consistentes y sólidas que queremos ofrecer a todas nuestras familias. Antes de hacer su selección, asegúrese de:

- Revise cada una de estas opciones y discuta sus necesidades de aprendizaje y bienestar como familia.
- Si tiene preguntas adicionales, use el botón “Contáctenos” y seleccione el Tema de opción de aprendizaje para enviar una pregunta. ¡El personal se pondrá en contacto con usted lo antes posible!

Una vez que haya tomado su decisión, las familias deben declarar su elección antes de las 5:00 PM, del lunes 27 de julio, utilizando nuestro Sistema de Reserva de Estudiantes (SRS), que puede encontrar [aquí](#).

SOY UN MAESTRO. ¿CÓMO PUEDO ELEGIR SI ENSEÑAR CLASES TRADICIONALES O EN LÍNEA?

DETERMINACIÓN DE ENSEÑANZA VIRTUAL O EN EL AULA

El número de unidades necesarias para la instrucción presencial y el número de unidades necesarias para la instrucción virtual se determinarán una vez que los padres hayan tenido la oportunidad de seleccionar la opción de aprendizaje de sus hijos. La fecha límite para que los padres envíen sus selecciones es a las 5:00 PM del 27 de julio.

El Distrito trabajará en colaboración con PCTA para determinar el proceso de identificación en las tareas educativas para los miembros del personal, que luego se compartirán con todos los empleados.

Se enviará una comunicación directa a todo el personal sobre las opciones de licencia y otra información importante de los empleados.

INVESTIGACIÓN DE POSIBLES Y/O CASOS CONFIRMADOS DE COVID-19

La investigación de casos y el rastreo de contactos son herramientas eficaces y poderosas para reducir la propagación de COVID-19 en una comunidad. Todas las investigaciones y el seguimiento de contactos son dirigidos por el Departamento de Salud, en colaboración con los Servicios de salud de Pinellas County Schools (PCS). Se ha establecido un equipo dedicado de COVID-19 dentro del departamento de Servicios de Salud Escolar de PCS para asegurar que cada caso reportado sea revisado y manejado adecuadamente.

Como las investigaciones de esta naturaleza incluyen información médica personal y datos de salud, gran parte de la información es privada y está protegida por la Ley de Responsabilidad y Portabilidad del Seguro de Salud (HIPAA) y otras regulaciones estatales y federales aplicables. El siguiente proceso describe los pasos que se tomarán para cada caso potencial o confirmado, así como el tipo de comunicación que ocurrirá.

CASO(S) REPORTADO UNA ESCUELA O SITIO EN EL DISTRITO

El distrito solicita que cualquier estudiante o empleado que tenga un caso confirmado o haya sido recomendado estar en cuarentena / aislamiento por el Pinellas Department of Health (DOH- Pinellas) o un médico, lo reporte a su escuela o director en el distrito. Si bien Pinellas County Schools será informado de los casos por parte del DOH-Pinellas, el apoyo de nuestras familias y empleados al auto informar apoyará al distrito para tomar los próximos pasos rápidamente. (Nota: se solicitará a los empleados documentación específica y deben consultar la Sección de Empleados para obtener detalles adicionales.)

1. El director de la escuela y del distrito informarán al equipo PCS COVID-19 sobre la posible exposición o el caso confirmado.
2. El equipo de PCS COVID-19 del distrito colaborará con el administrador de la escuela / distrito y la enfermera de la escuela para recopilar información para proporcionar al DOH-Pinellas, para que puedan comenzar la exploración de contactos y tomar decisiones sobre si las personas, la clase entera, la escuela, el departamento o el edificio necesitan aislarse o ponerse en cuarentena. Las preguntas pueden incluir:
 - a. Documentación / confirmación de prueba positiva
 - b. Los síntomas mostrados
 - c. Último día que estuvo presente en la escuela / lugar de trabajo
 - d. Individuos o grupos de personas que tuvieron contacto cercano y prolongado (definido como pasar al menos 15 minutos con alguien a menos de 6 pies de distancia)
3. Según las respuestas a las preguntas anteriores, se proporcionará información a DOH-Pinellas y se hará una recomendación sobre la necesidad de aislar / entrar en cuarentena.
 - a. Las personas que reporten una prueba positiva, o el informe de los padres de un caso positivo en su estudiante, serán reportadas al DOH-Pinellas para su confirmación.
 - b. En general, miembros del hogar, la pareja de un caso positivo que se consideran casos presuntamente positivos e individuos que tuvieron contacto cercano (<6 pies) durante un período prolongado de tiempo (≥ 15 minutos).
4. Todos los casos de investigación y confirmados serán manejados de acuerdo con las pautas establecidas por el DOH-Pinellas.
 - a. El seguimiento de contactos y los procesos de investigación siguen siendo el papel de DOH Pinellas.
 - b. DOH-Pinellas tomará la iniciativa en el rastreo de contactos y se comunicará directamente con las familias y el personal afectados para determinar el nivel de riesgo. DOH-Pinellas también proporcionará indicaciones sobre las pruebas y el autoaislamiento.
 - c. El personal de salud de la escuela y el equipo de PCS COVID-19 asistirán y apoyarán en estos esfuerzos.

- d. Cualquier decisión de cierre de toda una escuela y demás se tomará junto con el DOH-Pinellas y el liderazgo de PCS.
5. La información del caso confirmado se comunicará de acuerdo a todas las normas de confidencialidad federales y estatales.
- a. La información confirmada del caso se transmite desde DOH-Pinellas al departamento de Servicios de Salud Escolar de PCS.
 - b. Las personas afectadas (estudiantes y / o empleados) serán notificadas si es necesario aislar en cuarentena a través de una carta del DOH-Pinellas que se compartirá con las familias y el personal afectados.
 - c. La información confirmada del caso se compartirá con los líderes de todos los sitios afectados para que se puedan completar los protocolos adecuados de limpieza y esterilización.
6. Si se toma una decisión para el cierre de un aula, escuela o distrito, se producirá la siguiente comunicación
- a. El distrito / escuela comunicará la información de cierre general con todas las familias afectadas, de acuerdo con todas las reglas de confidencialidad federales y estatales.
 - b. Una alerta comunicativa distribuida a todos los medios de comunicación locales, si corresponde.
 - c. El director y / o el superintendente / jefe de área comunicarán directamente al personal de la escuela el cierre del aula o la escuela.
 - d. El director o el personal designado de la escuela comunicará a las familias el cierre de un aula o escuela utilizando los siguientes métodos:
 - i. Cierre del aula
 - DOH-Pinellas, carta enviada a las casas;
 - Llamadas telefónicas individuales a las familias afectadas.;
 - Llamada telefónica, mensaje de texto y correo electrónico de School Messenger a familias no afectadas para explicar la naturaleza y la duración esperada del cierre y las acciones que se están tomando para mantener al personal y los estudiantes restantes saludables y seguros; y
 - La comunicación incluirá información para contactar al del Departamento de Salud.
 - ii. Cierre de la escuela
 - DOH-Pinellas carta enviada a las casas;
 - Llamada telefónica, mensaje de texto y correo electrónico de School Messenger a las familias para explicar la naturaleza y la duración esperada del cierre y las medidas que se están tomando para prepararse para el regreso seguro de los estudiantes y el personal; y
 - Publicar en las redes sociales específicas de la escuela.

COMUNICACIÓN GENERAL

El distrito continuará proporcionando actualizaciones periódicas de las siguientes maneras:

- Toda la información se actualizará continuamente en la página web dedicada al COVID-19 del distrito: www.pcsb.org/coronavirus
- Las familias y los miembros de la comunidad recibirán actualizaciones del distrito a través de llamadas telefónicas, mensajes de texto y correos electrónicos, mensajes FOCUS y publicaciones en redes sociales del distrito.
- Los empleados recibirán actualizaciones por correo electrónico del distrito con llamadas telefónicas, mensajes de texto y correos electrónicos fuera de horario escolar, según sea necesario.
- Si surge la necesidad de un cierre en todo el distrito, esta información se compartirá utilizando los siguientes métodos:

- Llamada telefónica de School Messenger, mensaje de texto y correo electrónico a todas las familias y al personal;
- Publicar en la página principal del sitio web del distrito;
- Publicar en todas las redes sociales del distrito; y
- Alerta a los medios de comunicación distribuida a todos los medios locales.

PLANES DE APOYO A LA TECNOLOGÍA

Una de las mejores lecciones aprendidas durante el cierre de nuestros edificios escolares el curso pasado, fue la importancia de tener dispositivos digitales para que los estudiantes llevaran a casa. Para facilitar el aprendizaje digital, el distrito distribuyó más de 26,000 computadoras portátiles y tabletas a los estudiantes que no tenían su propia, y también distribuyó puntos de acceso Wi-Fi a los estudiantes sin acceso a Internet.

Para cerrar esa brecha, el distrito y Pinellas County School Board tomaron medidas rápidas para desarrollar PCS Connects, una iniciativa de dispositivo uno a uno, que será financiada en parte por fondos federales de la Ley CARES. La iniciativa se lanzará este otoño.

Para el año escolar 2020-2021, PCS Connects proporcionará computadoras portátiles a todos los estudiantes de cuarto a noveno grados. en los años siguientes Se agregarán más grados, hasta que a todos los niveles de grado se le haya emitido su dispositivo individual. Estos dispositivos tendrán una pantalla táctil de 11 pulgadas que se puede usar como computadora portátil y tableta. Cada computadora tendrá una cámara, un micrófono y altavoces para facilitar el aprendizaje en línea, si es necesario. Estos dispositivos se pueden llevar a casa o dejar en la escuela todos los días. Si se llevan a casa, los dispositivos deben cargarse durante la noche y devolverse junto con el cargador a la escuela al día siguiente.

El uso de dispositivos digitales se integrará en el día educativo para la impartir el contenido, investigación, creatividad, innovación y colaboración. Esta iniciativa también permitirá una asociación más profunda entre familias, estudiantes y maestros, ya que los padres tendrán acceso diario a materiales de instrucción y enriquecimiento para sus estudiantes.

Los estudiantes del curso escolar 2020-2021 en los grados primero a tercero y décimo a duodécimo que seleccionen MyPCS Online o la Escuela Virtual Pinellas y que no tienen acceso a un dispositivo en el hogar deben notificar a su escuela para que puedan llevar un dispositivo para usar en el hogar. Además, las familias que no tienen acceso a Internet en el hogar pueden comunicarse con la escuela para poder llevar a casa un punto de acceso Wi-Fi.

Los padres y estudiantes con preguntas o inquietudes sobre tecnología deben comunicarse con el maestro de la clase, el especialista en tecnología o llamar a la línea de ayuda de Sistemas informáticos y tecnología (TIS) al (727) 588-6060 entre las 7:30 AM y 4:30 PM, lunes a viernes.

Administrar la tecnología para los estudiantes y el personal del distrito es un esfuerzo interfuncional que involucra a varios departamentos.

Sistemas informáticos y tecnología (TIS) brinda los siguientes servicios:

- Reinstala todos los dispositivos según sea necesario. Reinstalar una computadora significa eliminar todos los datos antiguos en la computadora y restaurar la configuración predeterminada del distrito.
- Repara o reemplaza dispositivos según sea necesario.
- Proporciona soporte técnico de manera oportuna para problemas de computadora, software o inicio de sesión a través del sistema de orden técnica del empleado o llamando a la línea de ayuda (727-588-6060).

- Provee a los especialistas en tecnología y coordinadores de tecnología de la escuela información sobre actualizaciones importantes.

Los especialistas en tecnología (LMTS) o coordinadores de tecnología de la escuela:

- Coordinan la distribución e inventario del personal y los dispositivos de los estudiantes.
- Proporcionan capacitación para el personal, los estudiantes y los padres.
- Proporcionan solución de problemas específicos de aplicaciones y ayuda con la contraseña.
- Revisan los tickets técnicos y si es posible los resuelven o lo elevan de ser necesario.

El departamento de aprendizaje digital:

- Proporciona desarrollo profesional (PD) relacionado con la tecnología para el personal docente y administrativo de la escuela. PD se puede personalizar a petición para satisfacer las necesidades de la escuela.
- Crea y mantiene un blog para el personal y una página en el sitio web del distrito con instrucciones y recursos actuales.

DISTRIBUCIÓN DE COMIDAS

Las familias que optan por la opción de aprendizaje MyPCS Online pueden recibir un suministro semanal de desayuno y almuerzo a través de los sitios de distribución de comidas del distrito escolar. El desayuno continuará como una comida gratis para todos, pero el almuerzo requerirá el pago si la familia no califica para almuerzo gratis.

EDUCACIÓN PARA ADULTOS

Como parte de Pinellas County Schools, los centros de educación para adultos, incluyendo los Pinellas Technical College (PTC) Clearwater y PTC St. Petersburg seguirá todos los protocolos de salud y seguridad del distrito descritos en este documento.

Grupo: En la medida de lo posible, los estudiantes en programas independientes permanecerán como una unidad (grupo de estudiantes / maestros) durante todo el día. Esto minimizará la exposición a un mayor número de personas durante el día escolar.

Distancia social: los estudiantes tienen que mantener la distancia social en la mayor medida posible cuando estén en el plantel. Esto incluye estacionamientos, áreas comunes, aulas y espacios comerciales. Cuando no es posible distanciarse socialmente, los estudiantes deben realizar lavados de manos más frecuentes y, siempre que sea posible, usar máscaras / cubiertas faciales.

Equipo de protección personal - PPE (máscara / cubierta facial y escudos): Alineado a los protocolos de Pinellas County Schools, PPE tienen que ser usados en la mayor medida posible en todos los edificios y aulas. Entendiendo que puede haber estudiantes, debido a condiciones médicas, que no podrán usar / utilizar una máscara / cubierta facial, el empleado, en esos casos necesitará usar una máscara / cubierta facial y escudo. Además, se debe considerar el distanciamiento social en la mayor medida posible al desarrollar lecciones y actividades.

Programación de clases: los horarios de clases se modificarán para reducir los períodos de llegada y salida en gran volumen. Se ofrecerán actividades dentro de la escuela y de clases a distancia en un horario alterno y se alternarán las horas de inicio y finalización del período de clase para reducir el tráfico en las áreas concurridas. Las clases también se dividirán en grupos más pequeños cuando sea necesario y posible.

Enseñanza: Toda la enseñanza se llevará a cabo en persona en la mayor medida posible. En caso de que sea necesario cerrar un salón de clases o un edificio, se implementará un método combinado de enseñanza (similar a la primavera de 2020) con práctica de habilidades técnicas y evaluación programada individualmente.

Matricula de estudiantes: se alentará a los estudiantes a matricularse y pagar las clases en línea si es posible, para limitar el número de visitantes al área de registro. Para los estudiantes que necesitan matricularse y / o pagar en persona, se debe programar una cita con anticipación. Los períodos / fechas de registro y pago de tarifas se escalonarán para limitar el número de visitantes al área de matrícula. Oficinas de asesoramiento / ayuda financiera: los oficiales de ayuda financiera verán a los estudiantes solo con cita previa. Se está desarrollando un sistema de citas de asesoramiento para los estudiantes actuales.

Aulas y talleres: en todas las aulas y talleres, se eliminarán los muebles no esenciales y se establecerá una capacidad máxima basada en el tamaño y el espacio necesarios para el distanciamiento social adecuado. En los casos en que se debe compartir el equipo, la limpieza debe realizarse con frecuencia, entre los alumnos, y los maestros deberán planificarlo. Los tamaños de los grupos de proyectos serán limitados; y los horarios de los talleres se desarrollarán para reducir el número de estudiantes en un taller al mismo tiempo. Se requerirán guantes y máscaras / cubiertas faciales en todas las áreas del taller.

Cafetería y sala de descanso: para minimizar la multitud, los períodos de almuerzo y descanso serán escalonados y habrá un número limitado de mesas y sillas disponibles en los comedores y espacios al aire

libre. La cafetería ofrecerá más comidas para llevar y así reducir la cantidad de estudiantes que cenan juntos, y las áreas comunes se limpiarán y desinfectarán entre los períodos de almuerzo. common areas will be cleaned and sanitized between lunch periods.

Áreas comunes: los asientos en todas las áreas comunes, incluida la oficina principal, se reducirán para permitir un distanciamiento social adecuado. Se establecerá un área de espera para la librería, y se programarán clases para las transacciones de la librería con el fin de limitar el número de clientes en la tienda a la vez. Las bibliotecas se cerrarán hasta nuevo aviso. Las funciones grupales y el alquiler de instalaciones se suspenden hasta nuevo aviso.

Laboratorios de Pruebas / Computadoras: Se establecerá una capacidad máxima para los laboratorios de computación y así permitir seis pies entre estaciones y los laboratorios tendrán horarios extendidos para que haya menos personas a examinar dentro de una sesión. **Las pruebas se llevarán a cabo sólo con cita previa.** Los audífonos provistos por la escuela no estarán disponibles. **Los estudiantes que deseen usar audífonos deben proporcionar su propio.** Se seguirá un protocolo de esterilización regular para garantizar que las estaciones se limpien entre los usuarios.

Llegada y salida de estudiantes (incluidos los autobuses de matrícula simultánea):

Los horarios y lugares de llegada y recogida del autobús se escalonarán en la mayor medida posible. Se les pedirá a todos los estudiantes que pasen directamente a su salón de clases al llegar al plantel. Los procedimientos de recogida por la tarde se ajustarán para permitir un mayor distanciamiento social mientras los estudiantes esperan por su viaje.



SCHOOL BOARD OF PINELLAS COUNTY

Carol J. Cook, Chairperson
Eileen Long, Vice Chairperson
Lisa N. Cane
Nicole M. Carr, Ph.D.
Bill Dudley
Rene Flowers
Joanne Lentino

Superintendent
Michael A. Grego, Ed.D.



[PCSB.ORG/REOPENING](https://www.pcsb.org/reopening)
