

**Escuela Elemental High Point**  
**Procedimientos de Apertura de Escuelas**  
**2021-2022**



**HIGH POINT ELEMENTARY**  
*"Achieving Excellence Together"*

---

**Escuela Elemental High Point**  
**5921 150<sup>th</sup> Avenue North**  
**Clearwater, FL 33760**  
**Oficina- 727 538-7440**  
**Fax- 727 538-7442**

**Misión High Point**

**El personal dedicado de High Point Elementary se compromete a crear un ambiente seguro, afectuoso y creativo. Con un enfoque en la organización, la determinación y las oportunidades para pensar, nuestros estudiantes serán valorados y responsables de su aprendizaje y crecimiento académico.**

**Valoramos**

- 1 Respeto**
- 2. Responsabilidad**
- 3. Relaciones**

**Nuestra visión: 100% de éxito académico**

# Visitantes al Plantel Escolar

## ¿Podré acompañar a mi hijo a su salón los primeros días de clases?

- Por la seguridad de nuestros estudiantes y personal, no podremos permitir visitantes no esenciales en el campus. Tendremos miembros del personal en todo el plantel para asegurarnos de que los estudiantes se sientan bienvenidos y lleguen a su salón de clases.

## ¿Puedo ir a la oficina si es necesario?

- Sí, puede venir a la oficina si necesita algo. Sin embargo, controlaremos la cantidad de personas en la oficina al mismo tiempo. Agradeceremos su paciencia y lo acomodaremos lo más rápido posible. Se recomienda encarecidamente usar máscaras.

## ¿Qué pasa si necesito reunirme con un miembro del personal?

- Nuestro personal de la oficina estará encantado de ayudarlo a dejar un mensaje para el maestro de su hijo u otro miembro del personal con el que desee hablar. Todas las reuniones se programarán con anticipación en este momento.

# Conoce a su Maestra

**PreK a Quinto Grado:** Nuestro evento anual “Conozca a su maestra” se llevará a cabo en persona el 10 de Agosto, 8:30-9:30 AM. Deténgase el martes 10 de agosto por unos minutos para conocer a su maestro y ver el salón de clases. Con las condiciones actuales de COVID, le pedimos que solo dedique unos minutos. Habrá tiempo para conferencias y conversaciones en un futuro próximo.

# Ambiente en el Salón de Clases

## ¿Qué envió el primer día con mi alumno?

- Por favor envíe a su estudiante con una mochila, un dispositivo electrónico emitido por su distrito, si tiene uno, lápices. Nosotros nos ocuparemos del resto por ahora. A medida que nos adentramos en el año, comunicaremos otras necesidades.

### ¿Mi alumno necesitará usar una mascarilla?

- No, las máscaras son opcionales, pero es muy recomendable. Tendremos mascarillas disponibles en la oficina.

### ¿Mi alumno podrá lavarse y / o desinfectarse las manos?

- Sí, los estudiantes tendrán acceso a lugares para lavarse y / o usar desinfectante de manos con regularidad.

### ¿Cómo será la enseñanza y el aprendizaje para mi hijo?

- Los estudiantes podrán utilizar los recursos del salón de clases. Estos se rotarán y se limpiarán según sea necesario.
- La colaboración académica continuará ya que es una parte fundamental del aprendizaje y el crecimiento social / emocional siguiendo las recomendaciones de distanciamiento social.
- El movimiento del salón de clases se reanudará normalmente con precaución.

## Protecciones / Recursos del Plantel

### Acceso al Agua

- Se recomienda que los estudiantes traigan su propia botella de agua a la escuela. Las botellas deben estar claramente etiquetadas con el nombre del estudiante y llevarse a casa todos los días. Las botellas sobrantes se desecharán.
- Hay una estación de llenado de botellas de agua en la oficina. El distrito también actualizará una fuente en la cafetería y en el área de Educación Física.
- Se han desconectado las fuentes de agua por motivos de seguridad. Los lavabos permanecen funcionando.

### Desinfectante en Gel

- Todos los salones de clases recibirán desinfectante en gel para las manos. Las familias también pueden donar desinfectante en gel para ayudar los salones y áreas comunes.
- Los estudiantes pueden tener desinfectante en gel de manos individuales y se espera que los usen apropiadamente.

## **Lavarse las Manos**

- Habrá lavabos y estaciones para lavarse las manos en los salones de clases y en todo el plantel.
- Se proporcionará tiempo para que los estudiantes se laven / desinfecten las manos durante el día.

## **Clínica / Sala de Enfermos**

- High Point tiene una ubicación designada para los estudiantes que visiten la clínica y una ubicación para los estudiantes que experimentan síntomas de Covid-19 en la oficina.
- Si su alumno se enferma, se espera que los padres vengán inmediatamente a recoger a su hijo o envíen a alguien para que lo haga (asegúrese de que cualquier persona que pueda recoger a su hijo esté en su tarjeta de emergencia y presente una identificación).

# Electronics

**Por favor, lea el manual en la agenda con respecto a los teléfonos.**

## **Computer/Electronic Devices**

Los estudiantes que tengan un dispositivo electrónico, deben traerlo de ida y vuelta todos los días. Si no quiere que lo transporten, el dispositivo debe permanecer en la escuela para uso escolar. Tenga en cuenta que cuando intente utilizar el dispositivo para cualquier otra cosa que no sean aplicaciones escolares aprobadas, el dispositivo no funcionará correctamente.

# Plan de Almuerzo y Cafetería

## **Cafetería**

- Reanudaremos las operaciones normales con alumnos reducidos en cada banco.
- Las áreas serán desinfectadas por el personal de la cafetria entre los asientos.

# Llegada del Alumno

***Estamos re-diseñando el círculo de autos para la seguridad de nuestro personal y estudiantes. Por favor, absténgase de estacionar su automóvil a menos que le hayan pedido que deje algo en la oficina principal. Siga las señales y las instrucciones del personal.***

***¡Recuerde "Conduzca como si su hijo viviera aquí"!***

## **Procesos de llegada por la mañana:**

- Todos los estudiantes lleguen al plantel en el círculo de Autobuses, círculo de automóviles y los portones de entrada.
- Solo el personal de la escuela debe estar en el plantel. Los padres, voluntarios y mentores no están permitidos en el plantel durante la llegada o en cualquier momento durante el día a esta hora.
- Los estudiantes pueden ingresar al plantel treinta minutos antes del comienzo de la escuela. Es sumamente importante que todas las familias respeten esta solicitud. A ningún estudiante se le permitirá en el plantel a esperar antes de las 8:15 am. Esto incluye estudiantes que esperen temprano en la mañana y los que caminan al plantel.
- Hora de llegada y el desayuno comienza a las 8:15am.
- Si necesita que su hijo llegue antes, comuníquese con el R'CLUB al 727-535-5003 si necesita cuidado infantil temprano, ya que no habrá excepciones a esta regla.

## **Ubicaciones de entrada:**

### **Áreas de entrega de Prekínder:**

#### **○ Pre-K Scholars:**

Las familias deben permanecer en el carril derecho del círculo de automóviles o ingresar al plantel por la puerta del lado oeste (por el semáforo) de la escuela. Tendremos dos puntos para recibir a los estudiantes:

Punto 1: la clase de la Sra. Seib y la Sra. Beland al comienzo del círculo de autos.

Punto 2: Sra. Hague, Sra. Jameson y Sra. Koriath en la oficina.

Las familias deben esperar por un miembro del personal para que firme a su hijo por el día. Los miembros del personal acompañarán a su estudiante a la escuela. Le pedimos que use una mascarilla si camina para firmar a su hijo.

## **Kindergarten-Quinto Grado**

- Los ciclistas / caminantes que ingresan a la escuela desde el lado oeste del plantel deben usar el portabicicletas del lado oeste y entrarán por el edificio 6. No se permitirá que estos estudiantes crucen el frente de la escuela. Los estudiantes se reportarán al café para el desayuno 8: 15-8: 35 AM. Después de las 8:35 a. M., Se reportarán directamente a la clase.
- Viajeros en automóvil: Para los estudiantes de K-5 (sin niños en edad preescolar) deben usar el carril izquierdo en el círculo de automóviles y avanzar hacia los siete lugares numerados para automóviles. Estos estudiantes ingresarán por el edificio 6. Los estudiantes se reportarán al café para el desayuno 8: 15-8: 35 AM. Después de las 8:35 a. M., Se reportarán directamente a la clase.
- Los ciclistas / caminantes que ingresen a la escuela desde el lado este del plantel usarán el portabicicletas del lado este y entrarán por el edificio 2. A estos estudiantes no se les permitirá cruzar el frente de la escuela. Los estudiantes se reportarán al café para el desayuno 8: 15-8: 35 AM. Después de las 8:35 a. M., Se reportarán directamente a la clase.
- Todos los adultos DEBEN permanecer en su vehículo y esperar las instrucciones del personal para dejarlos fuera del círculo de automóviles. Por favor absténgase de estacionarse y caminar con sus estudiantes. El 100% de nuestro personal está de guardia para asegurar que sus estudiantes se sientan seguros y lleguen a su salón de clases.
- Los pasajeros del autobús saldrán del autobús y se presentarán en el café para desayunar cuando lleguen.

## **R'Club**

Los estudiantes deben registrarse antes de las 8:15 AM. A las 8:15 am, la puerta estará abierta solo para los autobuses. En este momento, deberá seguir los procedimientos generales de llegada. RClub saldrá a las 3:15 PM después de la salida de los autobuses.

## **DESAYUNO**

El desayuno se servirá en la cafetería hasta las 8:35 a. M. Los alumnos serán acompañados a clase.

### ***¿Qué pasa si los estudiantes llegan a la escuela antes de las 8:15 a.m.?***

- Un miembro del personal de la escuela se pondrá en contacto con los padres de los estudiantes que se observe llegar a la escuela antes de las 8:15 am. Si la práctica continúa, se puede recomendar a las familias a MyPCOnline como medida de seguridad.

### ***¿Los estudiantes desayunarán si llegan tarde?***

- El servicio de desayuno cierra a las 8:35 AM, por lo que si un estudiante llega tarde, es posible que el desayuno no esté disponible.

# Hora de Salida

***Seguiremos estrictos procedimientos a la hora de salida. Por favor, establezca un plan para su estudiante, incluido un plan para días difíciles. Comuníquese con su maestro. Si su plan cambia, llame a la oficina o escriba una nota al maestro.***

## **Pasajeros en carros**

**Las familias de Pre-Kinder** - Manténgase en el carril derecho y use las paradas de PreK. NO salga de su automóvil para subir.

***Nota: si tiene hermanos mayores, no serán liberados hasta las 2:50.***

**Las familias de K-5** -pueden ingresar al círculo de autos a las 2:45 PM. Por favor, diríjase a las paradas numeradas. La salida comienza a las 2:55 p.m. Si llega antes de esto, bloqueará nuestras familias de Pre-Kinder.

**Ciclistas / caminantes**—La salida comienza a las 2:55 PM. Le pedimos que espere en el borde de la propiedad a que sus estudiantes vengan a usted.

## ***¿Cómo se despedirá a los estudiantes?***

- Se espera que todos los estudiantes sigan las instrucciones de los adultos durante la salida.
- Habrá un proceso de salida escalonado para limitar el tránsito peatonal por los pasillos. Vea los tiempos arriba.
- Después de la salida, se espera que los estudiantes abandonen el campus de manera rápida y segura, sin paradas adicionales en el camino o reuniéndose en los pasillos.
- Pre-K se despedirá de los mismos lugares que en la mañana. Tenga paciencia con nuestro proceso.
- Asegúrese de que el letrero de su familia esté en la ventana de su automóvil para que el personal pueda llamar rápidamente a su (s) estudiante (s).
- Cuando lo indiquen los miembros del personal, diríjase a nuestra zona de carga y un miembro del personal llamará a su alumno.
- A los estudiantes se les pide que suban rápidamente a su automóvil para que todos los automóviles en la zona de carga puedan salir al mismo tiempo para que la siguiente carga de automóviles pueda dirigirse a la zona de carga.
- Por la seguridad de los estudiantes y el personal, no se llamará ni se cargará a ningún estudiante fuera de la zona de carga.
- Tenga paciencia ya que estamos instituyendo estos nuevos procesos para la seguridad y el bienestar de todos nuestros estudiantes y personal

